

«ПОГОДЖЕНО»

Голова профбюро

Романишин Л. Р.

«31» 08. 2021р.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Педагогічною радою

Медичного фахового

коледжу ЛНМУ

ім. Д. Галицького



Голова педагогічної ради

Кузьмінський П.Й.

31.08. 2021р.

ПОЛОЖЕННЯ

про батьківський комітет в

Медичному фаховому коледжі Львівського національного медичного
університету ім. Данила Галицького

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО БАТЬКІВСЬКИЙ КОМІТЕТ
МЕДИЧНОГО ФАХОВОГО КОЛЕДЖУ ЛНМУ ІМ.ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Батьківський комітет у Медичному фаховому коледжі ЛНМУ ім.Данила Галицького створено з метою більш ефективної реалізації принципу гуманізації освіти, тісного зв'язку між родиною студента та коледжем, а також активізації процесу громадського самоврядування у суспільстві.

Конструктивна співпраця колективу коледжу з батьками сприятиме підвищенню ефективно стінавчально-виховного процесу, зміцненню рівня поваги і довіри між батьками та дітьми, допоможе у вирішенні організаційних завдань, які щоденно вирішує коледж.

1.1 Батьківський комітет є добровільним громадським формуванням, створений на основі єдності інтересів батьків щодо реалізації прав та обов'язків своїх дітей під час їх навчання у коледжі.

1.2 Рішення про організацію батьківського комітету коледжу або групи приймається на загальних батьківських зборах коледжу або групи.

1.3 Офіційне визнання батьківського комітету коледжу є обов'язковим і здійснюється шляхом ознайомлення директора коледжу з рішенням організаційного засідання комітету, роботу якого засвідчено протоколом.

1.4 Припинення діяльності батьківського комітету може бути проведено шляхом реорганізації, саморозпуску або примусового розпуску.

1.5 Батьківський комітет коледжу керується у своїй роботі «Положенням про батьківський комітет», комплексним планом навчально-виховної роботи коледжу, рішеннями батьківських зборів, рекомендаціями педагогічної ради, директора коледжу, органу студентського самоврядування.

1.6 До складу батьківського комітету входять батьки загальною кількістю 7 (сім) осіб, а саме: по 2 представники I-III курсів та один представник IV курсу.

2 МЕТА, ЗАВДАННЯ, ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1 Метою діяльності батьківського комітету є захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування коледжу, у відповідних державних органах, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань професійної освіти.

2.2 Основними завданнями діяльності комітету є сприяння створенню умов для:

– формування та розвитку особистості студента та його громадянської позиції, становленню студентського самоврядування;

– виховання у студентів шанобливого ставлення до державних святинь, української мови і культури, історії і культури народів, які проживають в Україні;

– формування загальнолюдської культури і моралі, культури міжетнічних відносин;

– захисту здоров'я та збереження життя і здоров'я студентів;

– здобуття студентами сучасної професійної освіти, розвитку їх природних здібностей та підтримки обдарованої молоді;

– всебічного зміцнення зв'язків між родинами, коледжем і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу;

– залучення батьківської громадськості до професійної орієнтації студентів та позааудиторної роботи;

– організації роботи з розповсюдження психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за навчання і виховання дітей;

– вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази коледжу та його благоустрою;

– постійного контролю успішності та дисципліни студентів.

2.3 Основними принципами діяльності батьківського комітету є:

– законність;

– гласність;

– колегіальність;

– толерантність;

– виборність;

– організаційна самостійність в межах повноважень, визначених цим Положенням та законодавством;

– підзвітність і відповідальність перед загальними зборами батьків коледжу та академічних груп.

3 ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІТЕТУ

3.1 Батьківський комітет коледжу формується з батьків студентів I-IV курсів денної форми навчання за поданням кураторів академічних груп та завідуючого відділення.

Батьківський комітет групи, голова та заступник голови обираються на батьківських зборах групи на початку навчального року. Кількісний склад та термін повноважень комітету визначаються батьківськими зборами групи.

3.2 Кількісний та персональний склад батьківського комітету коледжу, термін його повноважень визначається батьківськими зборами коледжу.

3.3 Правомочний склад зборів батьківського комітету становить половину від загальної кількості членів батьківського комітету. Рішення приймаються більшістю голосів.

3.4 Рішення батьківського комітету доводиться до відома батьків, адміністрації коледжу, а, за необхідності, відповідного органу управління освітою у 10-денний термін.

3.5 Комітет може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Чисельність комісій та зміст їх роботи визначаються комітетом та затверджується його головою.

3.6 У випадку, коли член комітету достроково складає свої повноваження, вибори нового члена відбуваються на засіданні комітету зі складу кандидатур, рекомендованих батьківськими комітетами академічних груп.

3.7 Комітет звітує про свою роботу перед зборами батьків не менш одного разу на рік.

3.8 Комітет веде протоколи своїх засідань і зборів, що зберігаються у голови комітету, і передаються новому складу.

Адміністрація коледжу і куратори академічних груп не несуть відповідальності за стан оформлення протоколів.

4 ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ БАТЬКІВСЬКОГО КОМІТЕТУ КОЛЕДЖУ

4.1 Комітет має право:

- брати участь в обстеженні житлово-побутових умов студентів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах;
- встановлювати зв'язки з місцевими органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, органами внутрішніх справ, громадськими організаціями, підприємствами, навчальними та науковими установами, сільськогосподарськими підприємствами щодо надання фінансової та матеріально-технічної допомоги коледжу, захисту здоров'я і життя студентів, навчальної та виховної роботи, благоустрою та з питань забезпечення санітарно-гігієнічних умов у коледжі;
- вносити на розгляд адміністрації, педагогічної ради коледжу пропозиції щодо вдосконалення умов організації навчально-виховного процесу, організаційно-господарських питань, які мають бути розглянуті адміністрацією коледжу в місячний термін і результати розгляду доведені до відома батьків;
- звертатися до адміністрації коледжу, кураторів академічних груп, педагогічної ради коледжу щодо роз'яснення стану і перспектив роботи та з окремих питань, що турбують батьків;
- за необхідності заслуховувати звіти батьківських комітетів академічних груп і надавати допомогу щодо поліпшення їх роботи;
- скликати позачергові батьківські збори (конференції);
- створювати благодійні фонди відповідно до чинного законодавства, контролювати надходження і розподіл грошей, брати участь у вирішенні інших питань, передбачених статутом цих фондів;
- надавати пропозиції щодо матеріальної допомоги студентам, стимулювання діяльності педагогічних працівників і результативно стівиступів студентів-переможців олімпіад (конкурсів, змагань тощо);

- сприяти дотриманню санітарно-гігієнічних та матеріально-технічних умов функціонування коледжу та гуртожитку;
- сприяти організації інноваційної та експериментальної діяльності коледжу ;
- звертатися до відповідних органів управління освітою, органів громадського самоврядування з питаннями, пов'язаними з навчанням і вихованням молоді;
- бути відзначеними грамотами та іншими формами морального та матеріального заохочення;
- сприяти організації системи безпеки студентів під час навчальних занять.

4.2 Комітет зобов'язаний:

- вести протоколи засідань, що зберігаються у голови батьківського комітету та передаються новообраному комітету;
- надавати інформацію про свою діяльність за проханням адміністрації коледжу;
- залучати батьків до організації позааудиторної роботи;
- організовувати чергування батьків під час культурно-масових заходів у коледжу з метою збереження життя і здоров'я студентів;
- у разі потреби звітувати перед загальними зборами.

4.3 Голова батьківського комітету коледжу може брати участь у засіданнях педагогічної ради під час розгляду питань, віднесених до компетенції комітету.

4.4 Голова комітету коледжу має право знайомитися з організацією, проведенням і результатами державної підсумкової атестації студентів.