

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради

ЛНМУ імені Данила Галицького

протокол № 2В від 18 травня 2022р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ № 1602-З від 18 травня 2022р

Академік НАМН України

професор Б.С. Зіменковський



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТИ СТИПЕНДІЙ
СТУДЕНТАМ,
АСПІРАНТАМ І ДОКТОРАНТАМ
У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

Львів 2022

1. Загальні положення

1. Положення про порядок призначення і виплати стипендії у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького (далі Положення) створене на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. N 882 «Питання стипендіального забезпечення» із змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України з змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 150 від 15.02.2006, № 157 від 15.02.2006, № 165 від 05.03.2008, № 983 від 07.09.2011, № 177 від 07.03.2012, № 1084 від 28.11.2012, № 255 від 01.04.2013, № 297 від 22.04.2013, № 334 від 13.05.2013, № 211 від 23.03.2016, № 1050 від 28.12.2016, № 73 від 06.02.2019, № 229 від 13.03.2019, № 438 від 22.05.2019, № 1313 від 23.12.2020, № 664 від 30.06.2021, № 933 від 01.09.2021, № 1256 від 02.12.2021, № 46 від 26.01.2022, № 599 від 13.05.2022 та інших нормативно-правових актів, якими унормовується стипендіальне забезпечення студентів вищих навчальних закладів України.

Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького (далі — Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- 1) студентів денної форми навчання Університету (далі - студенти);
- 2) аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва);

2. Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) до Університету, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

академічної — з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора;

соціальної — за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

3. На загальних підставах відповідно до цього Положення здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно

проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам, докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

4. Особам, визначеним пунктом 1 цього Порядку, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

особам, зазначеним у підпункті 1 пункту 1 цього Порядку — за результатами навчання в Університеті;

особам, зазначеним у підпункті 2 пункту 1 цього Порядку — на підставі наказу про зарахування;

2) соціальні — на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

5. Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, аспірантам, докторантам Університету затверджується Вченою радою Університету за погодженням з органами студентського самоврядування і первинною профспілковою організацією здобувачів освіти, а також оприлюднюється не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Правила призначення академічних стипендій затверджуються Вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією здобувачів освіти, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної, заохочення кращих за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом Ректора утворюються стипендіальні комісії.

До складу стипендіальної комісії входять Ректор, представники фінансових підрозділів, декани факультетів, представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій здобувачів освіти. При цьому кількість осіб, які представляють у

стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинних профспілкових організацій здобувачів освіти, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

За поданням стипендіальної комісії керівник закладу освіти затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та правилам призначення стипендій відповідного закладу освіти.

Засідання стипендіальної комісії Університету відбувається за потребою, але не менше двох разів на рік. Засідання вважається дійсним, якщо на ньому присутні більше половини від загальної кількості її членів. Кожне засідання оформляється протоколом, що підписується головою та секретарем комісії. Рішення стипендіальної комісії Університету ухвалюється простою більшістю голосів присутніх на засіданні.

6. Стипендії виплачуються один раз на місяць.

Особам, зазначеним у підпункті 1 пункту 1 цього Порядку стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі зарахування на навчання осіб, зазначених у підпункті 2 пункту 1 цього Положення, з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з закладу освіти до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Порядком за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Студентам Університету, які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

7. У разі, коли студент має право на безоплатне харчування, але Університет не має змоги його забезпечити, особі виплачується академічна або соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету.

8. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженому у встановленому порядку.

9. Стипендіатам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисах закладів освіти, затверджених у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії відповідного типу закладу освіти. Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Університетом та затверджується Вченою радою Університету (додаток 1).

Стипендіальна комісія Університету приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

10. Особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у встановленій чинними нормативно-правовими актами сумі.

11. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю;
- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю..
- Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача за основним місцем навчання за таких умов:
- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі фахової передвищої, вищої освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у закладі освіти за основним місцем навчання.
- Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним

курсом та спеціальністю навчання здобувач не має академічної заборгованості питання щодо призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Порядку на загальних підставах.

- У разі коли строк навчання студента, в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

II. Академічні стипендії в Університеті

12. Академічними стипендіями є:

- 1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, аспірантам вищих навчальних закладів за результатами навчання за певним освітнім (освітньо-кваліфікаційним) рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- 3) стипендії у підвищеному розмірі: студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;

Розмір академічних стипендій для осіб, зазначених у підпункті 1 пункту 1 цього Порядку, визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням типу навчального закладу, умов навчання, спеціальності (напрямку підготовки), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

13. Університет, у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності (далі — рейтинг), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти Університету, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом (поток) та спеціальністю, навчальним планом.

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті Університету за денною формою навчання за відповідними курсом (поток) та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Студент, який впродовж попереднього навчального семестру отримував академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склав семестровий контроль у термін, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету. Рішенням ректора Університету таким студентам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такому студенту вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Порядок формування рейтингу студентів в Університеті визначається цим Положенням (правилами призначення стипендій), затвердженими Вченою радою Університету відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. N 882 «Питання стипендіального забезпечення» (в редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 №1050) за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються (додаток 2).

При цьому повинні бути дотримані такі обов'язкові вимоги:

Затвердження і оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться;

Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу.

Рейтинги, відповідно до яких студентам, призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом курсом (поток), за умови вивчення різних освітніх компонент в одному семестрі) і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного

освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Академічні стипендії студентам 6-го курсу призначається за результати успішності за 10 навчальний семестр за кожним факультетом, курсом (потокем, за умови вивчення різних освітніх компонент в одному семестрі) і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожного освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

Складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала.

Успішність за результати проходження виробничої практики студентами 2-5 х курсів включається до рейтингу за осінній семестр.

Навчальні досягнення (успішність) з вивчення освітнього компонента визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами (цикловими комісіями) залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом;

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж визначена у закладі освіти межа незадовільного навчання.

- мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених закладу освіти в установленому законодавством порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами

такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45%) фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю.

14. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним (регіональним) замовленням за денною формою здобуття освіти і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, - у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю;
- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, - протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю..
- Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача за основним місцем навчання за таких умов:
- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі фахової передвищої, вищої освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем) та спеціальністю порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю у закладі освіти за основним місцем навчання.
- Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю навчання здобувач не має академічної заборгованості питання щодо призначення стипендії вирішується

стипендіальною комісією відповідно до цього Порядку на загальних підставах.

- У разі коли строк навчання студента, в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

15. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається: студентам, які в межах ліміту стипендіатів, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до закладу освіти, в межах ліміту стипендіатів.

16. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти, відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

17. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), устанавлюється у розмірі 90 відсотків** відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача — для аспірантів;
- доцента — для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти, докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Порядку, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому навчальному закладі. Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Університету або наукового відділу Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі в Університеті за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

III. Соціальні стипендії в Університеті

18. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Університету, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості*, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії;

3) особи, які відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці” мають право на призначення соціальних стипендій;

4) особи, яким Законом України “Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти” гарантується призначення соціальної стипендії.

5) особам з інвалідністю I - III групи

6) особам із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям"

19. Особи, зазначені у пункті 18 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії у встановленому порядку відповідне письмове звернення із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 18 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа, а також особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків мають право одночасно отримувати академічну та соціальну стипендію.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

20. Особам, зазначеним у пункті 18 цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір

соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 18 і 20 цього Порядку збільшується:

студентам, які є інвалідами по зору і слуху, — на 50 відсотків*** мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Університету;

студентам Університету з числа осіб, що входили до складу військових формувань, а також за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, — 30 відсотків**.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання.

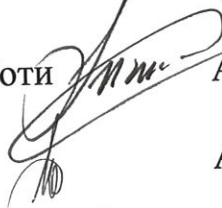
** У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

Перший проректор
з науково-педагогічної освіти



Ірина СОЛОНИНКО

Проректор науково-педагогічної роботи



Анатолій МАГЛЬОВАНІЙ

Проректор з наукової роботи

Андрій НАКОНЕЧНИЙ

Проректор з економіки



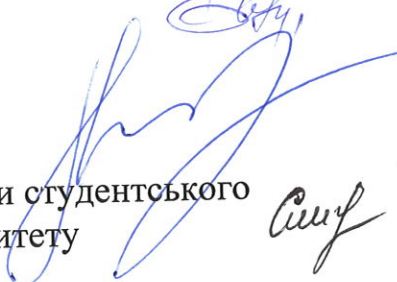
Уляна ЦАП

Головний бухгалтер



Євгенія ЯКУБОВСЬКА

Юрисконсульт



Зоряна МІКУШ

Голова студентської ради студентського
самоврядування університету



Світлана НАЛИГАЧ

Голова первинної профспілкової
організації студентів університету



Андрій ГАЛУШКО

Ксенія Трачківська

До «Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, аспірантам і докторантам у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького»

**ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ,
ПЕРЕДБАЧЕНИХ ДЛЯ НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ
ТА ЗАОХОЧЕННЯ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ
У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

1. Правила надання матеріальної допомоги та заохочення здобувачам вищої освіти в Університеті створені з метою формування реєстру осіб, які претендують на їх отримання.

2. Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення розробляється Університетом та затверджується Вченою радою.

3. Матеріальна допомога надається з метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у науковій, громадській і спортивній діяльності. Університет має право надавати матеріальну допомогу:

- студентам;

- аспірантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету, затверджені у встановленому порядку.

4. Стипендіальна комісія Університету приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

5. Для надання матеріальної допомоги та заохочення формується реєстр осіб, що складається на підставі наступних критеріїв:

- особливі здобутки та досягнення у різних сферах студентського життя;
- відмінні успіхи у навчанні;
- участь у науково-дослідній роботі;
- громадська активність;
- підвищення життєвого рівня малозабезпечених осіб.

6. Категорії здобувачів вищої освіти в Університеті, яким може бути надана матеріальна допомога та заохочення:

- за вищим балом з дисциплін, що входять до професійної підготовки;
- за вищим балом з дисциплін, що входять до природничо-наукової підготовки.

Перший проректор
з науково-педагогічної освіти



Ірина СОЛОНИНКО

Проректор науково-педагогічної роботи



Анатолій МАГЛЬОВАНІЙ

Проректор з наукової роботи



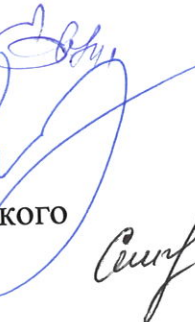
Андрій НАКОНЕЧНИЙ

Проректор з економіки



Уляна ЦАП

Головний бухгалтер



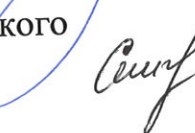
Євгенія ЯКУБОВСЬКА

Юрисконсульт



Зоряна МІКУШ

Голова студентської ради студентського
самоврядування університету

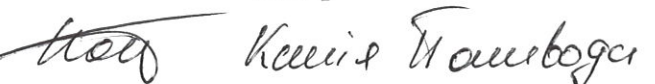


Світлана НАЛИГАЧ

Голова первинної профспілкової
організації студентів університету



Андрій ГАЛУШКО



Ксенія ПАШОВСКА

До «Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам, аспірантам і докторантам у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького»

ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ МЕДИЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ імені ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО

I. Загальні положення

1. Порядок формування рейтингу успішності студентів у Львівському національному медичному університеті (далі - Університет) для призначення академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено відповідно до «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050«Деякі питання стипендіального забезпечення») (далі – Порядок КМУ).

2. Цей Порядок розповсюджується в Університеті на здобувачів вищої освіти, які навчаються за державним замовленням, за денною формою навчання ступеня магістра, освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста, молодшого спеціаліста і використовується для розробки Правил призначення академічних стипендій в Університеті.

Правила призначення академічних стипендій в Університеті затверджуються Вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

3. Цей Порядок не стосується академічних стипендій осіб: які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди; які є іноземцями і навчаються в університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

4. Університет врегульовує деякі питання на власний розсуд за умови дотримання положень Закону України «Про вищу освіту» та відповідних актів Кабінету Міністрів України.

II. Стипендіальний фонд

1. Університет щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університету у встановленому порядку;

затвердженого ректором Університету реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету забезпечує виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів Університету розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, які впродовж попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

щодо заборгованості з виплати стипендії, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановленому законодавством випадках.

5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

III. Ліміт стипендіатів

1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки), ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового балу, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового балу складає 3% від загальної кількості осіб, яким призначена стипендія

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного балу, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються Вченою радою Університету на основі чинного законодавства

2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (в діапазоні від 40 до 45%) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі, потоці, за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти складали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу. За наявності на курс однієї особи за певною спеціальністю, призначення академічної стипендії відбувається за умови, що середній бал успішності студента становить 4,0 (160 балів за 200 бальною шкалою) і вище.

4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

IV. Рейтинг успішності

1. Порядок формування рейтингу успішності включається до Правил призначення стипендій в Університеті відповідно до Порядку КМУ.

2. Рейтинг успішності студентів першого року навчання усіх ступенів (освітньо-кваліфікаційних рівнів) до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу на навчання.

3. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, складаються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом, курсом (потокom) і за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) на підставі підсумкових оцінок з дисциплін (навчальних предметів), захистів курсових робіт та звітів з практик, з урахуванням участі у науковій діяльності, громадському житті та спортивних досягненнях. Перелік показників оцінювання навчальних досягнень включає всі екзаменаційні оцінки з обов'язкових дисциплін (предметів), диференційовані заліки, захисти практик, а також може включати екзаменаційні оцінки з вибірових дисциплін. Оцінки з практики, яка згідно з навчальним планом відбувалась після закінчення екзаменаційної сесії, враховуються при призначенні стипендії у наступному семестрі. Перелік таких показників встановлюється вченою радою факультету не пізніше початку семестру.

4. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються за певною спеціальністю на курсі в межах факультету за денною формою навчання, крім осіб, які:

протягом навчального семестру до початку семестрового контролю або під час семестрового контролю отримали незадовільну підсумкову оцінку або не з'явилися на контрольний захід без поважної причини з будь-якої

дисципліни (навчального предмета), захисту курсової роботи, звіту з практики, у тому числі в разі успішного повторного складання контрольного заходу з метою покращення отриманої раніше оцінки;

до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої дисципліни (навчального предмета), курсової роботи, практики, крім випадку, передбаченого абзацом п'ятим пункту другого розділу II цього Порядку.

виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за поточний навчальний рік, семестр або з початку навчання в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений (робочим) навчальним планом для відповідного факультету, семестру та спеціальності (напрямку підготовки).

5. Рейтинговий бал студента розраховується за формулою:

$$R = a * \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{K} + b,$$

де: a – коефіцієнт оцінки навчальних досягнень, що визначається Порядком формування рейтингу успішності в Університеті ($a=0,95$; 95% від загальної рейтингової оцінки);

k_i – ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни (навчального предмета), практики, який дорівнює одиниці;

O_i – підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни (навчального предмета), курсової роботи (проекту), практики за 200-бальною шкалою, визначена шляхом ранжування;

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ – сума коефіцієнтів дисциплін (навчальних предметів), курсових робіт (проектів), практик;

b – додатковий бал за участь у науковій діяльності, громадському житті та спортивних досягненнях (5% від загальної рейтингової оцінки), максимально – 10 балів.

Розрахунок додаткового балу b проводиться відповідно до переліку основних досягнень, що враховуються в рейтингу (Таблиця 1).

Якщо сума балів студента за участь у науковій, громадській та спортивній діяльності перевищує 10 балів, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню (10 балів).

Таблиця 1

Показники оцінювання наукової, громадської, спортивної діяльності студентів

№ з/п	Показник	Підстава	Бали
Наукова діяльність			
1	Переможець II етапу Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін	Наказ МОН України	1.5
2	Переможець II етапу Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з природничих, гуманітарних і технічних наук	Наказ МОН України	1.5
3	Призер міжнародної наукової конференції (за кордоном)	Подання проректора з наукової роботи	2
4.	Авторство чи співавторство у публікації тез до збірнику	Подання проректора з наукової роботи	0.2
5.	Авторство чи співавторство у раціоналізаторських пропозиціях, реєстрації авторських прав на твір;	Подання проректора з наукової роботи	0.2
6.	Авторство чи співавторство в публікації у періодичних виданнях ВАК України та міжнародних виданнях;	Подання проректора з наукової роботи	0.5
7.	Авторство чи співавторство в публікації у виданнях які індексуються в міжнародних наукометричних базах Scopus та/або WebofScience	Подання проректора з наукової роботи	1
8.	Зареєстровані патенти	Подання проректора з наукової роботи	1
Громадська діяльність			
9.	Головата заступники голови студентської ради	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений проректором з	1,5

		науково-педагогічної роботи	
10.	Голова та заступники ради СНТ університету	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	1,5
11.	Голова та заступники первинної профспілкової організації студентів	Витяг з протоколу засідання профспілкового комітету студентів Університету завірений головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	1,5
12.	Студентський декан факультету	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений деканом факультету	1,5
13.	Староста потоку	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений деканом факультету	1,0
14.	Староста академічної групи	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений деканом факультету	0,5
15.	Члени Студентської ради	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	0,5
16.	Члени профспілкового комітету студентів	Витяг з протоколу засідання профспілкового комітету студентів Університету завірений	0,5

		головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	
17.	Члени ради студентського наукового товариства	Витяг з протоколу засідання ради СНТ завірений науковим керівником СНТ університету, головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	0,5
18.	Члени активу Студентського самоврядування	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	0,2
19.	Члени активу Студентського наукового товариства	Витяг з протоколу засідання ради СНТ завірений науковим керівником СНТ університету, головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	0,2
20.	Члени активу первинної Профспілкової організації студентів	Витяг з протоколу засідання профспілкового комітету студентів Університету завірений головою, погоджений проректором з науково-педагогічної роботи	0,2
21.	Участь у роботі приймальної комісії	Витяг з протоколу засідання Студентської ради Університету завірений головою, погоджений відповідальним секретарем приймальної комісії	0,25
22.	Переможець(особисто) міжнародного конкурсу художньої самодіяльності серед ВНЗ	Подання проректора з науково-педагогічної роботи	1,0
23.	Учасник Народного	Подання проректора з	0,5

	колективу художньої самодіяльності Університету	науково-педагогічної роботи	
Спортивна діяльність			
24.	Призер (особисто) Міжнародних, Всеукраїнських спортивних змагань (з різних видів спорту)	Подання проректора з науково-педагогічної роботи	1,0
25.	Призер (особисто) міських і обласних спортивних змагань (з різних видів спорту)	Подання проректора з науково-педагогічної роботи	0,5
26.	Учасник (особисто) Міжнародних, Всеукраїнських спортивних змагань (з різних видів спорту)	Подання проректора з науково-педагогічної роботи	0,25
27.	Учасник (особисто) міських і обласних спортивних змагань (з різних видів спорту)	Подання проректора з науково-педагогічної роботи	0,15

6. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за спаданням рейтингового балу.

У випадку отримання однакового рейтингового балу декількома студентами, реєстр осіб, які претендують на отримання стипендії впорядковується за більшим значенням складової за навчальні досягнення за 200 бальною шкалою. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

7. Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

Приклад для розрахунку

Вчена рада Університету визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS],$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам та докторантам;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S – місячний розмір звичайної академічної стипендії (1100 грн. для студентів, які навчаються у ВНЗ III-IV рівнів акредитації; 830 грн. – для студентів, які навчаються у ВНЗ I-II рівнів акредитації);

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови Кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

$$k_s = \frac{1400}{1100} = 1,2727 \text{ для ВНЗ III-IV рівнів акредитації,}$$

$$k_s = \frac{1056}{830} = 1,2723 \text{ для ВНЗ I-II рівнів акредитації,}$$

LS – загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників;

Алгоритм розрахунку для ВНЗ III-IV рівнів акредитації.

1. Встановлюється LS – загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

або з урахуванням конкретних числових значень

$$LV = 2,1978 * \left(\frac{F}{S(K_0 + 1,2727 * K_1)} - LS \right).$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

До рейтингу не включаються особи, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, графіком навчального процесу і наказом «Про проведення екзаменаційної сесії», з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання: 72 бали, якщо формою підсумкового контролю є екзамен або диференційований залік і 120 балів для дисциплін, що завершуються заліком – за 200 бальною шкалою оцінювання. Рішенням ректора Університету таким студентам може встановлюватися термін, впродовж якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (напрямом підготовки). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;
- під час екзаменаційної сесії з будь-якого навчального предмета (дисципліни) отримали меншу кількість балів, ніж 50, або не з'явилися на екзамен без поважної причини;
- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (напрямку підготовки);
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість*;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого навчального предмета (дисципліни).

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якого навчального

предмета (дисципліни) набрала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання;

під час семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) особа отримала менше балів, ніж визначена в Університеті межа незадовільного навчання.

Перший проректор
з науково-педагогічної освіти



Ірина СОЛОНИНКО

Проректор науково-педагогічної роботи



Анатолій МАГЛЮВАНІЙ

Проректор з наукової роботи



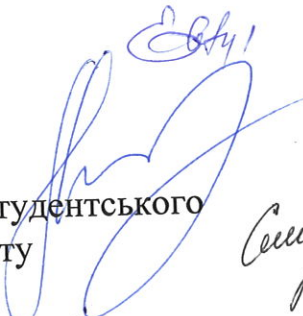
Андрій НАКОНЕЧНИЙ

Проректор з економіки



Уляна ЦАП

Головний бухгалтер



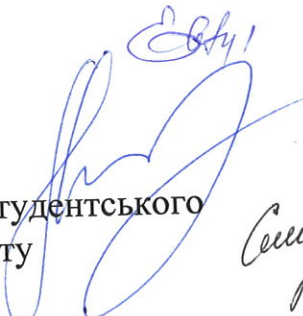
Євгенія ЯКУБОВСЬКА

Юрисконсульт



Зоряна МІКУШ

Голова студентської ради студентського
самоврядування університету



Світлана НАЛИГАЧ

Голова первинної профспілкової
організації студентів університету



Андрій ГАЛУШКО

Ксенія Голосова