

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
імені ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Ректор Львівського національного  
медичного університету ім. Данила Галицького  
акад. НАМН України, проф. Зіменковський Б.С.



\_\_\_\_\_ 201\_\_ року

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВЧЕНУ РАДУ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ  
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

Ухвалено Вченою Радою  
ЛНМУ імені Данила Галицького  
протокол № 11-ВР від 18.11. 2019 року

\_\_\_\_\_ Ягело С.П.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про вчену раду факультету іноземних студентів (далі – Положення) Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького МОЗ України (далі – ЛНМУ) розроблено відповідно до законів України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII (зі змінами), «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII (зі змінами), «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації», затвердженого наказом МОН України від 01.06.2006 № 422, наказів та постанов МОЗ України, МОН України, Статуту ЛНМУ і регламентує загальні, управлінські й правові засади функціонування вченої ради факультету іноземних студентів.

1.2. Вчена рада факультету іноземних студентів є колегіальним органом управління факультету, що утворюється терміном на п'ять років, склад якої обирається зборами трудового колективу факультету іноземних студентів, схвалюються Вченою радою ЛНМУ та затверджується наказом ректора.

1.3. Зміни у складі вченої ради факультету іноземних студентів (виведення та введення нових її членів) під час її повноважень можуть бути здійснені за рішенням вченої ради факультету і схвалюються Вченою радою ЛНМУ та затверджується наказом ректора.

1.4. Діяльність вченої ради факультету іноземних студентів здійснюється на основі календарного плану роботи.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

Вчена рада факультету іноземних студентів:

- 2.1. Визначає загальні напрями діяльності факультету;
- 2.2. Virішує питання організації навчально-виховного процесу на факультету іноземних студентів;
- 2.3. Обирає на посади за конкурсом таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів;
- 2.4. Спільно з органом громадського самоврядування факультету, шляхом таємного голосування, рекомендує Вченій раді ЛНМУ для обрання за конкурсом кандидатуру завідувача кафедри;
- 2.5. Заслуховує звіти з навчально-методичної, науково-дослідної, лікувальної та виховної роботи кафедр;

- 2.6. Підводить підсумки результатів навчання, виробничої практики студентів і обґрунтовує рекомендації, спрямовані на подальше покращення підготовки спеціалістів;
- 2.7. Обговорює плани науково-дослідної роботи і роботи з питань гуманітарної освіти та виховання і плани підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників факультету;
- 2.8. Розглядає питання підготовки й видання наукової та навчально-методичної літератури;
- 2.9. Розглядає і затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії, встановлює терміни їх виконання та призначає наукових керівників;
- 2.10. Затверджує індивідуальні плани аспірантів і щорічно розглядає матеріали про їх атестацію, заслуховує звіти про хід виконання докторських і кандидатських дисертацій; дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії;
- 2.11. Обговорює кандидатури на присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового співробітника;
- 2.12. Призначає комісії для оцінки якості лекцій професорів і доцентів;
- 2.13. Заслуховує звіти здобувачів вчених звань;
- 2.14. Обговорює стан науково-дослідної роботи студентів факультету і заходи з її подальшого покращення;
- 2.15. В установленому порядку рекомендує кандидатів на наукову роботу з числа студентів-випускників;
- 2.16. Обговорює можливість висунення науково-дослідних робіт на здобуття Державних і Міжнародних премій;
- 2.17. Обговорює кандидатури для надання почесних звань та нагород, почесного ступеня доктора honoris causa, Заслуженого діяча науки і техніки України, почесного звання Заслуженого професора ЛНМУ;
- 2.18. Розглядає річні й перспективні плани розвитку факультету іноземних студентів;
- 2.19. За наявності вагомих підстав Вчена рада факультету іноземних студентів може відмінити попередньо прийняті свої рішення.
- 2.20. Вирішує інші питання відповідно до своїх повноважень.

### **3. СКЛАД ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

3.1. До складу вченої ради факультету іноземних студентів входять за посадами: декан, заступники декана, керівники органів самоврядування та виборчих органів первинних профспілкових організацій факультету; виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів(кандидатів) наук; виборні представники, які представляють інших працівників університету і які у ньому працюють на постійній основі; виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті. При цьому, не менш як 75 відсотків складу вченої ради факультету іноземних студентів повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники факультету, і не менш як 10 відсотків - виборні представники з числа осіб, які навчаються на факультеті. Виборні представники обираються конференцією/зборами трудового колективу факультету за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники осіб, які навчаються на факультеті – конференцією/зборами студентів факультету (органу студентського самоврядування).

3.2. Вчену раду факультету очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради факультету іноземних студентів, які мають науковий ступінь та/або вчене звання на строк діяльності вченої ради. До обрання голови вченої ради факультету його повноваження виконує декан факультету.

3.3. Персональний склад вченої ради факультету схвалюються Вченою радою ЛНМУ і затверджується наказом ректора.

3.4. Питання змін персонального складу вченої ради факультету розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради: члени вченої ради з числа студентів виводяться зі складу вченої ради у зв'язку з закінченням навчання в ЛНМУ; виведення із числа членів вченої ради з числа представників науково-педагогічних працівників та інших працівників здійснюється у зв'язку з об'єктивними причинами (зміна місця праці працівника, реорганізація/зміна структури факультету, вихід працівника на пенсію, особиста заява, тощо); введення нових членів вченої ради факультету іноземних студентів проводиться відповідно до п 3.1 Положення.

3.5. Зміни персонального складу вченої ради факультету ухвалюються вченою радою ЛНМУ та затверджується наказом ректора.

3.6. Секретар та заступник голови вченої ради затверджуються вченою радою за поданням голови на період функціонування вченої ради.

#### **4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

4.1. Організаційною формою роботи вченої ради факультету іноземних студентів є засідання, які проводяться згідно з річним планом, що приймається на останньому засіданні вченої ради в навчальному році.

4.2. Засідання Вченої ради факультету іноземних студентів повноважне, якщо на ньому присутні не менше 2/3 її складу.

4.3. Засідання вченої ради проводить голова вченої ради факультету іноземних студентів, а за його відсутності – заступник голови вченої ради факультету іноземних студентів.

4.4. Позачергове засідання вченої ради факультету іноземних студентів скликає голова вченої ради за власною ініціативою або за поданням члена ради, яке є підтриманим щонайменше третиною членів вченої ради для вирішення нагальних питань.

4.5. Вчена рада факультету іноземних студентів на початку планового засідання приймає порядок денний. Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна абсолютна більшість голосів присутніх на засіданні членів вченої ради.

4.6. Члени вченої ради факультету іноземних студентів зобов'язані брати участь в усіх засіданнях особисто.

4.7. Ухвали вченої ради факультету іноземних студентів вводяться в дію розпорядженням декана факультету.

4.8. Таємним голосуванням більшістю голосів (якщо не менш, ніж 1/2 членів вченої ради, присутніх на засіданні проголосували «за») обираються особи на посади викладачів, старших викладачів, асистентів і доцентів. У випадках балотування на одне вакантне місце двох та більше кандидатів ухвали приймаються більшістю голосів.

4.9. Інші рішення та ухвали приймаються простою більшістю голосів відкритим голосуванням.

4.10. Для прийняття ухвали простою більшістю голосів необхідно, щоб кількість голосів, поданих за прийняття Ухвали, була більшою від кількості голосів, поданих

проти прийняття Ухвали, незалежно від кількості тих, хто утримався від голосування.

4.11. Лічильна комісія для таємного голосування обирається відкритим голосування з числа членів Вченої ради факультету іноземних студентів, присутніх на засіданні. Лічильна комісія несе повну відповідальність за процедуру проведення голосування.

4.12. Питання інформативного чи формального характеру, що не вимагають обговорення та розгорнутої ухвали, включають у пункт «Різне» порядку денного.

4.13. Засідання Вченої ради факультету іноземних студентів проводяться згідно плану засідань вченої ради протягом навчального року.

4.14. Протягом усього засідання вченої ради факультету іноземних студентів ведеться протокол засідання вченої ради факультету іноземних студентів, який підписують голова вченої ради та секретар.

4.15. Рішення вченої ради факультету іноземних студентів може бути скасовано рішенням Вченої ради ЛНМУ.

## **5. ПРАВА ЧЛЕНІВ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

5.1. Права вченої ради факультету іноземних студентів реалізуються через права її голови, секретаря та членів.

5.2. Члени Вченої ради факультету іноземних студентів мають право:

- ✓ вносити пропозиції з питань, які потребують колективного обговорення і прийняття рішень;
- ✓ вносити пропозиції щодо змін порядку денного і ведення засідання;
- ✓ вносити пропозиції до проектів ухвал вченої ради;
- ✓ висловлювати свою волю в голосуванні;
- ✓ отримувати від керівників кафедр факультету необхідні матеріали з питань, що готуються на засідання вченої ради факультету іноземних студентів, та інформацію про хід виконання її рішень;
- ✓ брати участь у всіх засіданнях вченої ради факультету іноземних студентів (у випадку неможливості взяти участь у засіданні, член вченої ради факультету іноземних студентів зобов'язаний попередити про це секретаря вченої ради або протягом тижня після засідання повідомити про причину відсутності голову вченої ради факультету іноземних студентів. Підставою для відсутності члена вченої ради факультету іноземних студентів на засіданнях, які проводяться відповідно до

календарного плану роботи, є поважні причини: тимчасова непрацездатність, відрядження, відпустка, документально підтверджені транспортні перешкоди тощо).

## **6. ОBOB'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

6.1. Члени Вченої ради факультету іноземних студентів зобов'язані:

- ✓ здійснювати свої повноваження лише особисто;
- ✓ забезпечувати ефективну роботу вченої ради, постійно відвідувати засідання вченої ради та брати активну участь в обговоренні питань, винесених на розгляд;
- ✓ виконувати покладені на них обов'язки та доручення вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ своєчасно і точно забезпечувати виконання рішень вченої ради факультету іноземних студентів на кафедрах факультету;
- ✓ брати активну участь у складанні плану роботи вченої ради факультету іноземних студентів.

6.2. Члени вченої ради факультету іноземних студентів несуть персональну відповідальність за організацію роботи, яку доручає вчена рада факультету іноземних студентів, а також за виконання своїх обов'язків.

6.3. Голова вченої ради факультету іноземних студентів:

- ✓ організовує роботу вченої ради факультету іноземних студентів відповідно до «Положення»;
- ✓ веде засідання вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ організовує систематичну перевірку виконання рішень вченої ради факультету іноземних студентів та інформує членів ради про виконання цих рішень;
- ✓ приймає рішення про зміну дати чергового і проведення позачергового засідання вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ вносить у порядок денний засідання вченої ради факультету іноземних студентів позапланові питання, що потребують оперативного розгляду;
- ✓ вирішує інші питання організації діяльності вченої ради факультету іноземних студентів відповідно до регламенту.

6.4. Обов'язки секретаря вченої ради факультету іноземних студентів:

- ✓ формування плану роботи вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ планування засідань і підготовка матеріалів до них;

- ✓ організація роботи вченої ради факультету іноземних студентів і забезпечення оформлення її рішень;
- ✓ ведення і оформлення протоколів засідань;
- ✓ підготовка витягів з протоколів засідань вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ участь в організаційному забезпеченні обговорюваних питань;
- ✓ сприяння розвитку обміном інформацією і досвідом роботи у сфері вищої освіти;
- ✓ ведення діловодства вченої ради факультету іноземних студентів;
- ✓ інформування членів вченої ради про дату та порядок денний засідання.

## **7. РЕГЛАМЕНТ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

7.1. Регламент приймають на засіданні вченої ради факультету іноземних студентів більшістю голосів присутніх членів вченої ради.

7.2. На засідання вченої ради факультету іноземних студентів запрошують керівників структурних підрозділів та осіб, які мають безпосереднє відношення до питань, винесених на розгляд, а також членів трудового колективу. Голова вченої ради на засіданні вченої ради факультету іноземних студентів повідомляє її членам про офіційно запрошених осіб, присутніх на засіданні.

7.3. Засідання вченої ради факультету іноземних студентів є планові й позапланові, можуть бути робочими або урочистими.

7.4. Підготовка до розгляду питань порядку денного чергового засідання вченої ради завершується не пізніше, ніж за тиждень до засідання. У випадку подання матеріалів пізніше встановленого терміну можливість розгляду питання вирішують за поданням голови вченої ради факультету іноземних студентів більшістю голосів присутніх членів вченої ради.

7.6. Проект ухвали повинен містити оцінку роботи, конкретні завдання, термін їх виконання та прізвища виконавців.

7.7. Порядок денний засідання вченої ради факультету іноземних студентів визначається планом роботи вченої ради факультету іноземних студентів. До порядку денного засідань вченої ради факультету іноземних студентів, передбаченого планом роботи вченої ради, можна включати додаткові питання шляхом внесення змін до нього. Питання, включені до порядку денного засідання, можна переносити, змінювати чи вилучати з нього після обговорення за



скороченою процедурою. Пропозиції про внесення змін до затвердженого порядку денного засідання Вченої ради факультету іноземних студентів готують і вносять у такому ж порядку, як і основні питання порядку денного.

7.8. Проект календарного плану засідань вченої ради факультету іноземних студентів на новий навчальний рік готується за участю секретаря з урахуванням пропозицій кафедр та окремих членів вченої ради факультету іноземних студентів.

7.9. Документи, запропоновані до розгляду на позаплановому засіданні вченої ради факультету іноземних студентів, надають ініціатори такого засідання їм членам не пізніше, як за три дні до початку засідання.

7.10. Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення або розгорненої ухвали, включають до пункту «Різне» порядку денного. Пропозиції щодо питань цього пункту подають не пізніше, ніж за день до засідання вченої ради факультету іноземних студентів.

7.11. Пропозиція до проекту порядку денного засідання вченої ради факультету іноземних студентів, яка за результатами голосування вченої ради факультету іноземних студентів не отримала більшості голосів присутніх членів вважається відхиленою.

7.12. Затвердження порядку денного засідання вченої ради факультету іноземних студентів приймається в цілому більшістю голосів присутніх її членів.

7.13. Створення комісій вченої ради факультету іноземних студентів здійснюють з урахуванням «Положення» та напрямків діяльності факультету. Перелік комісій затверджують на засіданні вченої ради факультету іноземних студентів більшістю голосів. На засіданні вченої ради факультету іноземних студентів створюють комісії у складі голів, заступників голів, секретарів і членів комісій. Голови комісій, персональний склад членів комісій обирають більшістю голосів присутніх на засіданні членів вченої ради факультету іноземних студентів. Член вченої ради факультету іноземних студентів може бути членом лише однієї комісії. Комісія займається підготовкою питань, що входять до її компетенції для розгляду на засіданнях вченої ради факультету іноземних студентів. Голів і членів комісій обирають за списками кандидатів у члени відкритим голосуванням шляхом прийняття ухвали вченої ради факультету іноземних студентів. Голова комісії, заступник голови та секретар комісії не можуть бути працівниками одного структурного підрозділу (кафедри). Комісія готує проект ухвали, який приймають 2/3 присутніх членів комісії. Голова комісії інформує вчену раду факультету іноземних студентів про підсумки роботи комісії.

7.14. Перед відкриттям кожного засідання проходить реєстрація членів вченої ради факультету іноземних студентів особисто на підставі підтвердження своєї присутності власноручним підписом у реєстраційній карті (Додаток 1). На початку засідання вченої ради факультету іноземних студентів секретар подає головному інформацію про наявність кворуму. Засідання вченої ради факультету розпочинається за наявності кворуму – 2/3 від загальної кількості її членів. Засідання вченої ради відкриває, проводить і закриває голова вченої ради факультету, а в разі його відсутності – заступник голови вченої ради факультету.

7.15. Голова вченої ради факультету іноземних студентів повинен дотримуватись норм «Положення» і вживати заходи щодо їх дотримання усіма присутніми на засіданні; повідомляти про результати реєстрації членів вченої ради факультету, відсутніх на засіданні з поважних причин; вести засідання вченої ради факультету іноземних студентів й організовувати процедуру розгляду питань.

7.16. Лічильну комісію обирають для організації голосувань вченої ради факультету іноземних студентів й визначення їх результатів. Лічильна комісія підраховує голоси під час голосування за дорученням вченої ради факультету іноземних студентів, в разі необхідності встановлює присутність членів ради на засіданні, розглядає звернення членів вченої ради факультету, пов'язані з порушеннями порядку голосування чи перешкодами при голосуванні. Лічильну комісію обирає вчена рада факультету іноземних студентів в кількості трьох осіб із складу присутніх членів вченої ради факультету іноземних студентів. Лічильна комісія обирає зі свого складу голову і секретаря. У роботі лічильної комісії не можуть брати участь члени вченої ради факультету іноземних студентів, кандидатури яких внесено до бюлетеня для таємного голосування. Лічильна комісія перед початком голосування опечатує скриньки для таємного голосування і забезпечує всі необхідні умови для дотримання таємності голосування та вільного особистого волевиявлення членами вченої ради факультету іноземних студентів. Члени лічильної комісії несуть персональну відповідальність дотримання процедури й визначення результатів голосування. Результати таємного голосування оголошує голова лічильної комісії.

7.17. Ухвали з питань порядку денного вчена рада факультету іноземних студентів приймає відкритим або таємним голосуванням відповідно порядку, визначеного цим Положенням. Вчена рада факультету іноземних студентів може прийняти процедурне рішення щодо визначення виду і способу голосування з питання, що розглядається.

7.18. Відкрите голосування здійснюють шляхом підняття руки. Таємне голосування здійснюють члени вченої ради факультету іноземних студентів особисто шляхом подавання бюлетенів.

7.19. Кожному членові вченої ради факультету іноземних студентів лічильна комісія видає один бюлетень для таємного голосування після внесення особистого підпису в реєстрі про його отримання. Бюлетені для таємного голосування в кількості, що відповідає фактичній кількості обраних членів вченої ради факультету іноземних студентів, виготовляють за встановленою нормативними документами або вченою радою формою (Додаток 2).

7.20. Рішення за результатами таємного голосування вважається прийнятим, якщо за нього подано необхідну кількість голосів присутніх членів Вченої ради факультету іноземних студентів відповідно до чинного законодавства та «Положення».

7.21. Результати таємного голосування лічильна комісія заносить до протоколу, який підписують усі присутні її члени. Член лічильної комісії, який не погоджується з її протоколом, у письмовій формі викладає свою окрему думку, яку додають до протоколу засідання лічильної комісії і оголошують на засіданні вченої ради факультету іноземних студентів.

7.22. Якщо за результатами таємного голосування буде прийнято рішення про рекомендацію, обрання на посаду відповідного кандидата тощо голова вченої ради факультету іноземних студентів на підставі доповіді голови лічильної комісії оголошує рішення, яке затверджується відкритим голосуванням членами вченої ради факультету іноземних студентів.

## **8. УХВАЛИ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

Рішення (ухвали, резолюції, звернення, заяви тощо) вченої ради факультету іноземних студентів приймають у формі процедурного або інших рішень, які заносять до протоколу засідання вченої ради факультету іноземних студентів. Вчена рада факультету іноземних студентів приймає ухвали виключно на її засіданнях після обговорення питань більшістю голосів присутніх членів вченої ради факультету іноземних студентів, крім випадків, передбачених чинним законодавством. Ухвали вченої ради факультету іноземних студентів приймають шляхом відкритого голосування, крім випадків, передбачених нормативними документами, коли проводиться таємне голосування шляхом подавання бюлетенів. Ухвали вченої ради факультету іноземних студентів приймають лише з питань,

включених до порядку денного засідань Вченої ради факультету іноземних студентів. Ухвали вченої ради факультету іноземних студентів можуть бути скасовані Вченою радою факультету іноземних студентів. Рішення про скасування результатів голосування за ухвалу чи інший акт вченої ради факультету іноземних студентів в цілому приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів вченої ради.

Засідання вченої ради факультету іноземних студентів протоколюють. Процедурне рішення приймають відкритим голосуванням і записують у протокол засідання вченої ради факультету іноземних студентів. Підготовку протоколу засідання вченої ради факультету іноземних студентів забезпечує секретар. Протокол засідання вченої ради факультету іноземних студентів підписує голова вченої ради факультету іноземних студентів та секретар. Протокол засідання вченої ради факультету іноземних студентів є офіційним документом, який підтверджує процес обговорення й прийняття рішень вченої ради факультету іноземних студентів. Його надають членам вченої ради факультету іноземних студентів та працівникам університету, яких стосуються ці рішення, для ознайомлення за їх письмовими зверненнями до голови Вченої ради факультету іноземних студентів.

## **9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ ФАКУЛЬТЕТУ ІНОЗЕМНИХ СТУДЕНТІВ**

9.1. Положення затверджується вченою радою факультету іноземних студентів, схвалюється вченою радою ЛНМУ і вводиться в дію наказом ректора Університету.

9.2. Зміни і доповнення до Положення вносяться шляхом затвердження Положення у новій редакції. Після затвердження положення в новій редакції попереднє положення втрачає юридичну силу.

в.о. декана факультету іноземних студентів



Варивода Є.С.

Юрисконсульт



Мінаєв М.Г.

**РЕЄСТРАЦІЙНА КАРТКА**

присутності членів вченої ради факультету іноземних студентів

Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Протокол засідання № \_\_ –

№ п/п	Прізвище, ініціали членів вченої ради	Присутність на засіданні (підпис)	Одержання бюлетеня (підпис)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			

**Форми бюлетенів  
для таємного голосування**

<b>БЮЛЕТЕНЬ</b>			
<b>для таємного голосування</b>			
Вчена рада факультету іноземних студентів Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького			
Засідання « ___ » _____ 20__ р., протокол № _____			
<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	<b>Характер атестації</b>	<b>Результати голосування (непотрібне викреслити)</b>	
<i>Прізвище, ім'я, по батькові претендента</i>	<i>Обрання на посади доцента / старшого викладача / асистента</i>	<b>За</b>	<b>Проти</b>

Порядок голосування:

«**ЗА**» – залишено позначку «ЗА», викреслено позначку «ПРОТИ»;

«**ПРОТИ**» – залишено позначку «ПРОТИ», викреслено позначку «ЗА»;

«**БЮЛЕТЕНЬ НЕДІЙСНИЙ**» – на бюлетені не викреслено або викреслено обидві позначки, зроблено коментарі, сторонні записи або малюнки.

## БЮЛЕТЕНЬ

### для таємного голосування

Вчена рада факультету іноземних студентів Львівського національного медичного  
університету імені Данила Галицького

Засідання «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р., протокол № \_\_\_\_\_

Характер атестації	<b>Прізвище, ім'я та по батькові</b> <i>(викресліть прізвище кандидата, якого Ви не підтримуєте)</i>
	<i>Прізвище, ім'я, по батькові претендента 1</i>
	<i>Прізвище, ім'я, по батькові претендента 2</i>
	<i>Прізвище, ім'я, по батькові претендента 3</i>