

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням Вченої ради

ЛНМУ імені Данила Галицького

Протокол № 5-ВР від 21.06.2018 р.

Голова Вченої ради, ректор Б.С.Зіменковський



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАДАННЯ ПЛАТНИХ ОСВІТНІХ ТА ІНШИХ ПОСЛУГ,
ЯКІ МОЖУТЬ НАДАВАТИСЬ
ЛЬВІВСЬКИМ НАЦІОНАЛЬНИМ МЕДИЧНИМ УНІВЕРСИТЕТОМ
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО**

Положення про надання платних освітніх та інших послуг, які можуть надаватись Львівським національним медичним університетом імені Данила Галицького

Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватись навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах», постанови Кабінету Міністрів України № 346 від 20.05.2013 «Про затвердження Методики розрахунку орієнтовної середньої вартості підготовки одного кваліфікованого робітника, фахівця, аспіранта, докторанта» та спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними та комунальними навчальними закладами».

Метою надання платних освітніх та інших послуг у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького (далі - Університет) є отримання додаткових коштів відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватись навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності» та постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах».

I. Порядок надання платних освітніх та інших послуг в Університеті

1.1. Порядок надання платних освітніх та інших послуг визначається чинними нормативно-правовими актами законодавства, що регулюють відповідну сферу платних послуг, визначену в переліку, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 №796 та постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138. Університет зобов'язаний поінформувати фізичну (юридичну) особу щодо порядку надання конкретного виду платних послуг та її вартості.

1.2. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 796 та постанови Кабінету Міністрів України від 17.09.1996 № 1138 в Університеті можуть надаватись наступні платні освітні та інші послуги:

1. У сфері освітньої діяльності:

1) підготовка понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичними особами, студентів за відповідними освітньо-кваліфікаційними рівнями, аспірантів і докторантів;

2) навчання студентів, курсантів для здобуття другої вищої освіти, окрім випадків, коли право на безоплатне здобуття другої вищої освіти надає законодавством;

3) підвищення кваліфікації кадрів, навчання для здобуття громадянами післядипломної освіти понад державне замовлення в межах ліцензійного обсягу;

- 4) підготовка до вступу до вищих навчальних закладів (для іноземних громадян);
- 5) навчання студентів, аспірантів, докторантів з числа іноземців та осіб без громадянства; стажування іноземців та осіб без громадянства;
- 6) прийом кандидатських іспитів, видання та розповсюдження авторефератів, дисертацій, стенографування під час захисту дисертацій; інші послуги, пов'язані з підготовкою до захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня кандидата або доктора наук та його проведенням (крім оплати часу проведення засідання членам спеціалізованої вченої ради та оплати часу участі в таких засіданнях офіційних опонентів);
- 7) проведення наукових консультацій для осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно, та стажування таких осіб;
- 8) проведення понад обсяги, встановлені навчальними планами, з видачею або без видачі відповідних документів про освіту курсів, (зокрема, іноземних мов);
- 9) організація, проведення у позанавчальний час (у тому числі канікули, святкові та вихідні дні) заходів за освітнім, науковим, спортивним, оздоровчим та гуманітарним напрямками, крім тих, що фінансуються за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;
- 10) відпрацювання студентами практичних, лабораторних та семінарських занять з клінічних та медико-біологічних дисциплін, що були пропущені без поважних причин (для іноземних студентів);
- 11) ліквідація студентами академічної різниці у разі їх переводів та поновлень, яка виникає внаслідок розбіжностей навчальних планів;
- 12) навчання іноземних громадян у клінічній ординатурі, аспірантурі, докторантурі, їх стажування;
- 13) проведення циклів підвищення кваліфікації лікарів і провізорів та стажування з освоєння окремих методів діагностики і лікування понад державне замовлення на госпрозрахункових засадах;
- 14) навчання лікарів-інтернів (провізорів), які закінчили недержавні вищі медичні (фармацевтичні) заклади освіти, або навчались на умовах контракту з юридичними та фізичними особами;
- 15) повторне навчання в інтернатурі на очному циклі лікаря (провізора) – інтерна;
- 16) отримання другої спеціальності в інтернатурі;
- 17) друкування, копіювання, сканування, ламінування, запис на носії інформації;
- 18) надання послуг з легалізації документів про медичну (фармацевтичну) освіту;
- 19) видання та реалізація навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газети, часописи, альманахи тощо).

2. У сфері наукової та науково-технічної діяльності:

- 1) проведення науково-дослідних, дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних, пошукових та проектно-пошукових робіт;
- 2) проведення робіт з діагностики, стандартизації і сертифікації технологічних процесів, обладнання та матеріалів, метрологічного забезпечення, технічного захисту інформації;
- 3) проведення наукової, науково-технічної, інших видів експертиз в установленому законодавством порядку;
- 4) випробування обладнання, конструкцій, виробів, речовин, матеріалів;

- 5) проведення консультацій з питань наукових досліджень, їх організації та наукового обслуговування;
- 6) інформаційно-аналітичне забезпечення наукової діяльності;
- 7) впровадження результатів наукових досліджень;
- 8) проведення лабораторних аналізів і досліджень зразків, діагностика інфекційних захворювань;
- 9) забезпечення розроблення державних стандартів і технічних умов на виробництво продукції, проведення її сертифікаційних випробувань;
- 10) розроблення науково-технічної документації.

3. У сфері міжнародного співробітництва:

- 1) надання допомоги студентам, слухачам з числа іноземних громадян в отриманні віз.

4. У сфері охорони здоров'я, відпочинку, дозвілля, оздоровлення, туризму, фізичної культури та спорту:

- 1) забезпечення проживання, відпочинку та оздоровлення у дитячо-юнацьких, спортивно-оздоровчих таборах, санаторіях-профілакторіях, пансіонатах, на базах туризму та відпочинку;
- 2) проведення групових та індивідуальних занять з фізичної культури та спорту з використанням відповідної матеріально-технічної бази навчальних закладів, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;
- 3) надання у тимчасове користування спортивного інвентарю та обладнання, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;
- 4) організація, проведення спортивних, фізкультурно-оздоровчих заходів (у тому числі міжнародних) з використанням відповідної матеріально-технічної бази Університету, якщо це не передбачено навчальними планами та не належить до діяльності, що фінансується за рахунок коштів загального фонду державного та місцевих бюджетів;
- 5) організація, проведення індивідуальних екскурсій для відвідувачів та організованих груп у структурних підрозділах Університету (музеях, ботанічних садах, заповідниках тощо);
- 6) організація, проведення концертно-видовищних заходів;
- 7) стоматологічна допомога, що надається населенню госпрозрахунковим відділенням стоматологічного медичного центру Університету;
- 8) медичне обслуговування закладів відпочинку всіх типів, спортивних змагань, масових культурних та громадських заходів тощо;
- 9) стажування лікарів (провізорів)-інтернів у стоматологічному медичному центрі та навчально-виробничій аптеці Університету, якщо ці лікарі (провізори)-інтерни:
 - закінчили недержавні вищі медичні (фармацевтичні) заклади освіти;
 - закінчили державні вищі медичні (фармацевтичні) заклади освіти на умовах контракту;
 - прийняті на роботу в недержавні заклади охорони здоров'я (недержавні фармацевтичні заклади, підприємства);

- повторно проходять інтернатуру;
- бажають отримати другу спеціальність в інтернатурі;

10) проведення у порядку, визначеному МОЗ або уповноваженим ним органом, у лікувально-профілактичних закладах клінічних випробувань лікарських засобів, у тому числі медичних імунобіологічних препаратів, медичної техніки, виробів медичного призначення та медичних технологій;

11) проведення мікробіологічних, паразитологічних, молекулярно-генетичних, хімічних, токсикологічних та фізичних досліджень, що не належать до медичної допомоги населенню, та оформлення їх результатів.

5. У сфері побутових послуг:

1) будівництво, ремонт та облаштування житла, господарсько-побутових споруд та приміщень;

2) надання послуг, пов'язаних з проведенням фото-, кіно-, відео зйомки, аудіо запису.

6. У сфері житлово-комунальних послуг:

1) надання спеціально облаштованих* будинків і приміщень, що перебувають на балансі Університету, для тимчасового проживання;

2) надання під час канікул вільних спеціально облаштованих* приміщень гуртожитків Університету для тимчасового проживання;

3) надання спеціально облаштованих* приміщень гуртожитків Університету для проживання:

- осіб, які навчаються або працюють в Університеті;
- абітурієнтів на час вступних іспитів до Університету;
- осіб, які направлені у відрядження до Університету;
- осіб, які навчаються в інших навчальних закладах і проживають у гуртожитках навчального закладу згідно з рішенням його керівника;
- працівників інших навчальних закладів, установ та організацій;

4) надання громадянам, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, комунальних послуг, послуг з експлуатації та господарського обслуговування будинків і приміщень;

5) заміна сантехнічних виробів, газового, електротехнічного та іншого обладнання:

- у разі пошкодження або знищення з вини користувачів;
- на вимогу громадян, які користуються послугами, зазначеними у підпунктах 1-3 цього пункту, у встановленні:

- поліпшеного обладнання;
- нового обладнання до закінчення строку експлуатації встановленого обладнання, визначеного технічними нормативами;

6) надання на вимогу осіб, які проживають у спеціально облаштованих* будинках і приміщеннях, що перебувають на балансі Університету, додаткових послуг, крім тих, що визначені підпунктом 5 цього пункту.

_____ * Спеціально облаштовані будинки і приміщення – будинки, приміщення, що перебувають у належному технічному та санітарно-гігієнічному стані і в яких створено належні умови для проживання та відпочинку.

7. Інші послуги:

1) надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в Університеті;

2) експлуатаційне та господарське обслуговування приміщень, площ, майна та обладнання, зазначених у підпункті 2 цього пункту;

3) надання поліграфічних послуг, реалізація власної друкованої продукції, у тому числі інформаційної, рекламної та бланкової (крім видання та реалізації навчальної літератури, методичних, науково-методичних, наукових, науково-технічних видань, друкованих засобів масової інформації (газет, часописів, альманахів тощо);

4) забезпечення оформлення атестатів доцента, професора, старшого наукового співробітника, свідоцтв про закінчення аспірантури, докторантури, інших документів про освіту та вчені звання, їх дублікатів в установленому законодавством порядку;

5) забезпечення оформлення студентських та квитків, залікових книжок осіб, які навчаються відповідно до договорів, укладених з фізичними та юридичним особам; їх дублікатів для всіх категорій осіб, що навчаються в Університеті;

6) забезпечення оформлення документів про освіту державного зразка в установленому законодавством порядку;

7) здійснення палітурних, брошурувальних робіт;

8) надання послуг банківським установам шляхом розміщення на депозитних рахунках тимчасово вільних власних надходжень в установленому законодавством порядку;

9) здійснення заходів, пов'язаних із провадженням виставково-ярмаркової діяльності згідно із законодавством;

10) здійснення доступу до Інтернету, локальних і корпоративних комп'ютерних мереж, автоматизованих баз даних та пошукових систем, користування електронною поштою для осіб, які не працюють і не навчаються в Університеті;

11) надання у короткострокове (на строк до одного тижня) користування фізичним, юридичним особам площ та/або окремих приміщень, що тимчасово не використовуються в освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності для проведення освітніх, наукових, спортивних, урочистих, культурних та інших заходів (крім заходів, що проводяться з релігійною метою, або заходів політичних партій), а також іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, у разі, коли це не погіршує умов навчання або соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють в Університеті.

I.3. Послуги, що передбачені підпунктами 8 та 9 пункту 1, підпунктами 1, 2 та 3 пункту 4, підпунктами 3 та 4 пункту 7 зазначеного переліку надаються на безоплатній основі дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа.

I.4. Платні освітні послуги надаються на підставі письмової заяви – для фізичної особи; договору (контракту) – для фізичної або юридичної особи.

II. Порядок визначення вартості платних освітніх та інших послуг, що можуть надаватися в Університеті

II.1. Встановлення вартості платної освітньої та інших послуг здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.

Калькуляційною одиницею при цьому є вартість отримання відповідної платної послуги однією фізичною особою за весь період її надання в повному обсязі.

Університет самостійно визначає калькуляційну одиницю за кожною платною послугою, до якої здійснюється розрахунок вартості.

III. Визначення вартості платних освітніх та інших послуг, що можуть надаватися в Університеті

III.1. Складовими вартості витрат є:

- витрати на оплату праці працівників;
- нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;
- безпосередні витрати та оплату послуг інших організацій;
- капітальні витрати;
- індексація заробітної плати,
- інші витрати відповідно до чинного законодавства.

III.2. Витрати на оплату праці працівників.

III.2.1. До витрат на оплату праці працівників (викладацького складу, інших педагогічних, адміністративно-господарських, навчально-допоміжних та обслуговуючих працівників), які залучені до надання платної освітньої послуги, враховуються розміри посадових окладів, ставок заробітної плати (у тому числі погодинної оплати), підвищення, доплати, надбавки та інші виплати обов'язкового характеру, визначені відповідними нормативно-правовими актами.

При формуванні витрат на оплату праці працівників, що залучені до надання платної освітньої послуги, також можуть враховуватись виплати, що носять заохочувальний характер, у порядку, встановленому законодавством та колективним договором.

У витратах на оплату праці враховується оплата праці працівників, які не перебувають у штаті Університету, але залучені до надання платних освітніх послуг. Оплата праці таких працівників здійснюється на підставі трудових договорів та договорів цивільно-правового характеру за тими самими умовами та розмірами оплати праці, за якими здійснюється оплата праці відповідних штатних працівників.

Кількість працівників відповідної кваліфікації, залучених до надання платних освітніх послуг, з відповідними розмірами посадових окладів (тарифних ставок, ставок заробітної плати), а також кількість годин їх роботи визначаються виходячи з необхідності врахування всього обсягу виконуваних робіт відповідно до затверджених норм навантаження або часу, необхідного для виконання тих чи інших видів робіт.

Кількість ставок працівників викладацького складу, що залучаються до надання платних освітніх послуг, визначається відповідно до чинних нормативно-правових актів на основі навчальних планів, затверджених для кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета) з урахуванням поділу груп на підгрупи при вивченні окремих

дисциплін (предметів) або при виконанні окремих видів навчальних занять, затверджених норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи (у тому числі при індивідуальній формі навчання), за винятком годин, відведених для самостійної роботи.

III.2.2. Кількість годин викладацької роботи, ставок працівників викладацького складу, які підлягають оплаті, визначається на основі навчального плану по кожній професії або спеціальності, з урахуванням наповнюваності груп, їх розподілу, норм часу на виконання тих чи інших видів навчальної роботи тощо.

III.2.3. Кількість ставок (штатних одиниць) посад інших працівників визначається, виходячи із необхідності врахування всіх тих функцій і тих видів робіт, які безпосередньо пов'язані з організацією навчання і обслуговуванням навчальних груп або окремих громадян. Для цього можуть використовуватись, як мінімальні вимоги, штатні нормативи, встановлені для навчального закладу того чи іншого типу. У разі недоцільності закріплення окремих працівників для обслуговування платних навчальних груп у розрахунку витрат на оплату праці передбачається кількість штатних одиниць для здійснення доплат за суміщення професій (розширення зон обслуговування) працівникам, які обслуговують основний (бюджетний) контингент осіб, що навчаються.

III.3 Нарахування на оплату праці

III.3.1. Нарахування на оплату праці, в тому числі: єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, військовий збір тощо, здійснюються у розмірах, передбачених чинним законодавством.

III.4. Безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій

III.4.1. До безпосередніх витрат та оплати послуг інших організацій при визначенні вартості платних послуг належать матеріальні витрати, що використовуються на надання освітніх послуг, у тому числі на придбання сировини, матеріалів, інвентарю, інструментів, запасних частиц, медикаментів, витратних матеріалів до комп'ютерної та оргтехніки, канцелярських товарів, бланкової та навчальної документації, що використовується при наданні платних освітніх послуг, паливно-мастильних матеріалів, хімікатів, білизни, спецодягу, обмундирування та фурнітури до нього, спортивного одягу, комунальних послуг та енергоносіїв (вартість розраховується згідно з діючими тарифами), захисних пристроїв, харчування у випадках, передбачених статутами (положеннями) Університету або законодавством; проведення поточного ремонту, технічного огляду і технічного обслуговування основних фондів, що використовуються для надання платних послуг, службові відрядження та стажування, пов'язані з наданням платних освітніх послуг, оплата послуг зв'язку, засобів сигналізації, ліцензій для надання платних послуг (якщо не заборонено законодавством).

Вартість сировини і матеріалів, що використовуються під час навчальних занять, розраховується відповідно до затверджених в установленому порядку навчальних планів з кожного напрямку, спеціальності, дисципліни (предмета), виду навчальних занять та форми організації навчання, а паливно-мастильних матеріалів, крім того, виходячи з технічних характеристик транспортних засобів та тривалості їх роботи при наданні відповідної платної освітньої послуги.

Витрати на оплату послуг сторонніх організацій, що залучаються Університетом для надання платних освітніх послуг, включають оплату виконання обов'язкових робіт, які не можуть бути виконані працівниками Університету і які повинні бути здійснені кваліфікованими фахівцями сторонніх організацій (у тому числі суб'єктами господарювання), проведення ліцензійних іспитів «Крок» (враховується одноразове складання), придбання та тиражування методичних матеріалів, передплату періодичних видань (якщо не заборонено законодавством), поточний ремонт, що здійснюється залученими юридичними особами, установлення та подальше супроводження програмного забезпечення, послуг зв'язку, за послуги Інтернет-провайдерів.

Вартість безпосередніх витрат та оплата послуг інших організацій вираховуються прямим розрахунком на основі: встановлених чинними нормативно-правовими актами ставок орендної плати або витрат на оренду приміщень інших підприємств, що використовуються у навчальному процесі, вартість оренди яких встановлена згідно з укладеними договорами оренди, строку надання тієї чи іншої платної освітньої послуги, площ, що використовуються для її надання; інших видатків, що необхідні для надання замовлених платних освітніх послуг, норм витрат та тарифів відповідно до затверджених в установленому порядку нормативів, порядку розрахунку за комунальні послуги та спожиті енергоносії.

У тих випадках, коли прямий розрахунок вартості безпосередніх витрат, оплати послуг інших організацій здійснити неможливо, їх вартість визначається виходячи з фактичних витрат на одиницю наданої аналогічної платної освітньої послуги, що склались в Університеті за минулий звітний період, з урахуванням індексу інфляції.

III. 5. Капітальні витрати

До капітальних витрат на придбання (створення) основних засобів включаються витрати на забезпечення надання Університетом платних послуг, а саме:

- придбання або створення основних засобів, зокрема навчального, лабораторного, спортивного, виробничого обладнання, приладів, механізмів, споруд, меблів, комп'ютерної та оргтехніки, придбання навчальної літератури, оновлення бібліотечних фондів (якщо не заборонено законодавством);

- капітальне будівництво, придбання, ремонт, реконструкцію та реставрацію приміщень, будівель, споруд, транспортних засобів, що використовуються у навчальному процесі (у тому числі придбання будівельних матеріалів, виготовлення проектно-кошторисної документації), (якщо це не заборонено законодавством);

- придбання програмного забезпечення (у тому числі з передачею прав на користування), авторських та суміжних прав, (якщо це не заборонено законодавством).

Капітальні витрати враховуються у розмірі до 10 відсотків у межах вартості платної освітньої послуги.

IV. Облік операцій з надання платних освітніх та інших послуг, що можуть надаватися в Університеті

IV.1. Університет, як такий що надає платні освітні та інші послуги, зобов'язаний вести таблиці обліку робочого часу працівників, а також журнали обліку студентів та слухачів.

IV.1. Університет, як такий що надає платні освітні та інші послуги, зобов'язаний вести таблиці обліку робочого часу працівників, а також журнали обліку студентів та слухачів.

IV.2. Бухгалтерія зобов'язана вести облік та складати звітність з платних послуг відповідно до чинного законодавства.

IV.3. Оплата за надану Університетом платну освітню або іншу послугу вноситься у готівковій та безготівковій формі на відповідні рахунки Університету.

V. Порядок використання доходів від надання платних освітніх та інших послуг, що можуть надаватися в Університеті

V.1. Кошторис доходів та видатків Університету по спеціальному фонду складається за кожним видом платних освітніх та інших послуг відповідно до Порядку складання, розгляду затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ» і виконується за рахунок тих доходів, що їх одержано від надання відповідних платних послуг.

V.2. Доходи, одержані від надання платних освітніх та інших послуг, спрямовуються на відшкодування витрат, пов'язаних з наданням цих послуг, сплату податків, обов'язкових до чинного законодавства внесків, відрахувань, зборів, платежів.

VI. Заключні положення

VI.1. Відповідальність за організацію і якість надання платних освітніх та інших послуг, а також обґрунтованість розмірів плати за послуги несе керівник Університету.

VI.2. Відносини, не врегульовані цим Положенням, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.

Погоджено:

Перший проректор з науково-педагогічної роботи

Проректор з наукової роботи

Проректор з економіки

Проректор з адміністративно-господарської роботи

Головний бухгалтер

Юрисконсульт

 М.Р.Гжегоцький
 А.Й.Наконечний
 У.В.Цап
 О.О.Шевага
 Є.Д.Якубовська
 М.Г.Мінаєв

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ № 5 – ВР

засідання Вченої ради Львівського національного медичного університету
імені Данила Галицького

від 21 червня 2018 року

Голова – академік НАМН України, професор Б. С. Зіменковський
Учений секретар – С. П. Ягело
Присутні: 135 осіб
З них затверджених членів Ради: 64 особи
(Склад Вченої ради затверджений у кількості 72 особи наказом Ректора
від 28.02.2018 р., наказ № 780-з.)

СЛУХАЛИ: Проректора з економіки Цап Уляну Володимирівну про затвердження Положення про надання платних освітніх та інших послуг, які можуть надаватися Львівським національним медичним університетом імені Данила Галицького.

УХВАЛИЛИ: Затвердити Положення про надання платних освітніх та інших послуг, які можуть надаватися Львівським національним медичним університетом імені Данила Галицького.

Рішення прийнято одногосно

Голова Вченої ради	підпис	Б.С. Зіменковський
Учений секретар	підпис	С. П. Ягело

ВИТЯГ ВІРНИЙ:

Учений секретар



С. П. Ягело

21.06.2018 р.