



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Ректор ЛНМУ ім. Данила Галицького

академік НАМН України

д. фарм. н., професор

Б.С. Зіменковський

20 18 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про відповідального та уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції Львівського національного медичного університету імені Данила Галицького Міністерства охорони здоров'я України

1. Загальні положення

1.1. Відповідальний та уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції (далі - уповноважений) Львівського національного медичного університету ім. Данила Галицького (далі - університет) призначається наказом ректора ЛНМУ ім. Данила Галицького.

1.2. Уповноважений у своїй роботі керується Конституцією України та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України іншими актами законодавства та цим Положенням.

1.3. Уповноважений підконтрольний і підзвітний ректору університету.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

2. Завдання та функції уповноваженого

2.1. Основними завданнями уповноваженого є:

- 1) підготовка, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;
- 2) надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;
- 3) участь в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері;
- 4) проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;
- 5) сприяння проведенню перевірок щодо своєчасності оформлення та подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування посадовими особами університету;
- 6) здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;
- 7) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства.
- 8) розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням;
- 9) надає іншим структурним підрозділам університету та окремим працівникам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства;
- 10) вживає заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб університету, вносить ректору університету пропозиції щодо усунення таких ризиків;
- 11) у разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими чи службовими особами університету, інформує в

установленому порядку про такі факти ректора університету, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції;

12) веде облік працівників університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень;

13) взаємодіє з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції, правоохоронними органами;

14) розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників університету до вчинення корупційних правопорушень;

15) повідомляє у письмовій формі ректора університету про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами університету.

3. Права уповноваженого

3.1. Уповноважений має право:

1) отримувати від структурних підрозділів університету інформацію і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а також в установленому законом порядку інформацію з обмеженим доступом;

2) отримувати від працівників університету усні та письмові пояснення з питань, які виникають під час проведення перевірок;

3) ініціювати перед ректором університету питання щодо надсилання запитів до державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з метою отримання від них відповідної інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на уповноваженого завдань;

4) уповноважений під час проведення перевірок мають право на безперешкодний доступ до приміщень і територій університету, документів та матеріалів, що стосуються предмету перевірки;

5) уповноважений можуть залучатися до проведення внутрішнього аудиту університету в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства.

4. Втручання у діяльність уповноваженого

4.1. Втручання у діяльність уповноваженого під час здійснення ним своїх повноважень, а також покладення на уповноваженого обов'язків, що не належать або виходять за межі його повноважень чи обмежують виконання покладених на нього завдань, забороняється.

4.2. Ректор університету сприяє створенню умов для виконання на належному рівні уповноваженим покладених на нього завдань.

5. Прикінцеві положення

5.1. Дане Положення набирає чинності з моменту його затвердження ректором університету.

5.2. Будь-які зміни, доповнення до цього Положення затверджуються ректором університету за погодженням з уповноваженим.

Вик.:

Відповідальний та уповноважений
з питань запобігання та виявлення корупції
у ЛНМУ імені Д. Галицького
проректор з науково-педагогічної роботи,
професор Магльований А.В.

Юрисконсульт Мінаєв М.Г.