

# Медичний фаховий коледж ЛНМУ ім. Д.Галицького

„ПОГОДЖЕНО”

Голова профбюро  
медичного фахового коледжу

М. Романюк  
(підпис) (ініціали, прізвище)

„ 31 ” 08 20 24 р.



„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор медичного фахового коледжу  
ЛНМУ ім. Д.Галицького

П.І. Кузьмінський  
(підпис) (ініціали, прізвище)

„ 31 ” 08 20 24 р.

## ПОЛОЖЕННЯ

### про огляд-конкурс циклових комісій

# Положення про огляд-конкурс циклових комісій

## 1. Мета огляду-конкурсу:

- покращення роботи циклових комісій;
- активізація роботи циклових комісій по вдосконаленню методичної підготовки викладачів відносно проведення навчальної роботи;
- активізація роботи циклової комісії по вивченні, пропаганді та впровадженні передового досвіду роботи викладачів;
- активізація роботи викладачів по підвищенню педагогічної та фахової кваліфікації.

## 2. Порядок проведення.

Огляд-конкурс проводиться в терміни, встановлені директором коледжу. Результати огляду-конкурсу обговорюються на засіданні циклової комісії або педраді.

## 3. Умови огляду-конкурсу.

В ході огляду-конкурсу глибоко і всебічно перевіряється:

- розробка та впровадження в життя заходів, спрямованих на підвищення рівня навчання та виховання студентів;
- розробка заходів з наукової організації навчального процесу;
- розробка методик викладання навчальних дисциплін циклової комісії, проведення теоретичних, практичних, лабораторних, семінарських та інших занять, виробничої та переддипломної практик;
- підготовка наукових і методичних розробок;
- розробка і впровадження в життя заходів щодо покращення практичної підготовки студентів;
- вивчення, узагальнення та розповсюдження досвіду роботи кращих викладачів;
- робота з молодими викладачами;
- контроль та аналіз знань студентів, проведення та рецензування контрольних робіт;
- розгляд та рецензування підручників, навчальних посібників, програм, кіно- та діафільмів, плакатів;
- підготовка, розгляд та обговорення екзаменаційних матеріалів для проведення семестрових, перевідних і державних іспитів;
- розгляд та обговорення планів роботи циклової комісії, робочих навчальних програм викладачів, навчально-методичних карт, планів роботи кабінетів і лабораторій та планів роботи гуртків;
- керівництво експериментальною, дослідницькою, пошуковою роботою та технічною творчістю студентів.

#### **4. Документація циклової комісії:**

##### **Циклова комісія повинна мати:**

1. Положення про циклову комісію.
2. План роботи циклової комісії, якість його написання.
3. Книгу протоколів засідань циклової комісії.
4. Індивідуальні плани викладачів.
5. Книги обліку відвіданих занять головою циклової комісії.
6. Книгу обліку взаємовідвідувань викладачами занять.
7. Графік підвищення кваліфікації викладачів.
8. Графік атестації викладачів.
9. Графіки консультацій, відкритих занять, позааудиторних заходів.
10. Зошити проведення консультацій викладачами і відпрацювання пропущених занять.
11. Перелік діючих програм.
12. Комплекси методичного забезпечення з дисциплін циклу.
13. Іспитову документацію для семестрових, перевідних і державних іспитів, диференційованих заліків.
14. Матеріали для підсумкового контролю знань студентів.
15. Кваліфікаційні характеристики спеціальностей.
16. Новинки методичної, педагогічної та професійної літератури.
17. Методичні вказівки з різних питань.
18. Прорецензовані та видані друковані матеріали.

##### **Таблиця оціночних балів огляду-конкурсу циклових комісій.**

<b>№ п/п</b>	<b>Зміст показників, які характеризують роботу циклової комісії.</b>	<b>Оцінка в балах</b>
1.	Документація	5
2.	Методичне забезпечення	5
3.	Прорецензовані та видані друковані матеріали	5
4.	Позааудиторна робота	4
	Всього	19
	Додаткові бали	1
	Всього	20

**Примітка:** додаткові бали можуть додаватись за оригінальне вирішення питань, які сприяють покращенню роботи циклової комісії.