

Медичний фаховий коледж ЛНМУ ім. Д.Галицького

„ПОГОДЖЕНО”

Голова профбюро
медичного фахового коледжу

С. Романенко С.Р.
(підпис) (ініціали, прізвище)

„ 31 ” 08 2021 р.



„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор медичного фахового коледжу
ЛНМУ ім. Д.Галицького

Кузьмінський П.Й.
(підпис) (ініціали, прізвище)

„ 31 ” 08 2021 р.

Положення „Про проведення переддипломної практики студентів в медичному фаховому коледжі”

Медсестринська переддипломна практика є завершальним етапом підготовки медичної сестри. Вона проводиться після закінчення теоретичного і практичного навчання з різних розділів клінічного медсестринства та успішного складання заліків, іспитів, які передбачені навчальним планом.

I. Загальні положення.

1.1. Положення розроблено на основі Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації (Наказ МОЗ України від 07.12.2005 № 690) та Програми переддипломної практики для ВМЗ I-II рівнів акредитації за спеціальністю 5. 12010102 „Сестринська справа” (2008 р.).

1.2. Для проведення переддипломної практики між навчальним закладом і базами практики закріпленими Обласним Управлінням Охорони здоров'я, укладаються угоди про співпрацю.

1.3. База практики (лікувально-профілактичний заклад) повинна забезпечити студентів місцем для переодягання студентів, надати можливість користуватися функціональними підрозділами ЛПЗ, забезпечити студентам умови безпечної роботи.

1.4. Переддипломна практика передбачає вдосконалення вмінь і навичок студентів в умовах стаціонару, поліклініки, амбулаторії сімейної медицини на постах медичних сестер, в маніпуляційних, у палатах інтенсивної терапії невідкладної допомоги, операційних тощо, передбачених програмою.

1.5. Тривалість робочого тижня студентів становить 36 год. На період практики студенти розподіляються на робочі місця медичної сестри за графіком в терапевтичне, хірургічне та дитяче відділення (стаціонар, поліклініка).

1.6. На кожен групу студентів призначається методичний керівник з числа досвідчених викладачів навчального закладу, які мають вищу медичну освіту.

Кількість годин методичного керівництва враховується при складанні педагогічного навантаження викладача.

1.7. Переддипломна практика проводиться після проходження теоретичного курсу, успішного складання іспитів та заліків, передбачених навчальним планом.

До переддипломної практики допускаються студенти, які повністю виконали вимоги навчального плану.

1.8. Студенти, які не виконали програму переддипломної практики, не допускаються до складання державних іспитів. Таким студентам видається академічна довідка про закінчення теоретичного курсу навчання.

Повторно на переддипломну практику такі студенти можуть бути направлені не раніше ніж через 10 місяців роботи на посаді молодшої медичної сестри за умови позитивної характеристики з місця роботи.

II. Форми і методи контролю.

2.1. Під час проходження практики проводити чітку систему підсумкового контролю після кожного розділу (тестовий контроль, заміри практичних навичок згідно з листком призначень та ін.).

2.2. Методичні, загальні та безпосередні керівники практики стежать за виконанням графіку проходження практики, веденням щоденників, медичної документації.

III. Підведення підсумкової практики.

3.1. Після проходження переддипломної практики студенти складають диференційований залік комісії, склад якої визначається заступником директора з НВР (зав. практики) та затверджується директором навчального закладу.

3.2. До складу комісії входять керівники практики від навчального закладу і від бази практики, викладачі спеціальних дисциплін.

3.3. Диференційований залік з практики приймається на базах практики або у вищому навчальному закладі.

3.4. Оцінка з практики вноситься в залікову відомість за підписом членів комісії.

Медичний фаховий коледж ЛНМУ ім. Д.Галицького

„ПОГОДЖЕНО”

Голова профбюро
медичного фахового коледжу

(підпис) (ініціали, прізвище)
„_____” _____ 20 ____ р.

„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор медичного фахового коледжу
ЛНМУ ім. Д.Галицького

(підпис) Кузьмінський П.Й.
(ініціали, прізвище)
„_____” _____ 20 ____ р.

Положення про проведення виробничої практики в медичному фаховому коледжі

I. Загальні положення.

1.1. Положення розроблено на основі Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації наказ МОЗ України від 07.12.2005 № 690 та Програми виробничої практики для вищих медичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації за спеціальністю „Сестринська справа” , затвердженої в Департаменті кадрової політики, освіти, науки МОЗ України (2011 рік).

1.2. Виробнича практика має на меті набуття студентами професійних навичок із спеціальності, систематизацію, закріплення та розширення знань, отриманих під час вивчення циклу професійної та практичної підготовки, розвиток професійного мислення тощо.

1.3. Виробнича практика проводиться на базах лікувально-профілактичних закладів, з якими навчальний заклад має угоди.

1.4. За навчальним планом тривалість практики становить 12 днів (72 год.) та виділено 36 год на самостійну роботу студентів. Практика проводиться в терапевтичному (6) та хірургічному (6) відділеннях.

1.5. Час проходження виробничої практики - 36 год на тиждень.

1.6. На групу студентів призначається методичний керівник практики з числа досвідчених викладачів коледжу. Години керівництва практикою закладаються в педагогічне навантаження викладача.

Переддипломна практика розрахована на 6 тижнів (усього 240 год з них 160 - аудиторних і 80 - СРС) і включає в себе такі розділи: медсестринство в педіатрії, медсестринство в хірургії, медсестринство у внутрішній медицині, медсестринство в сімейній медицині.

Тривалість робочого тижня студентів становить 36 год. На період практики студенти розподіляються на робочі місця медичної сестри за графіком в терапевтичне, хірургічне та дитяче відділення (стаціонар, поліклініка).

1.7. На кожен групу студентів призначається методичний керівник з числа досвідчених викладачів навчального закладу, які мають вищу освіту.

Кількість годин методичного керівництва враховується при складанні педагогічного навантаження викладача.

1.8. Переддипломна практика проводиться після проходження теоретичного курсу, успішного складання іспитів та заліків, передбачених навчальним планом.

До переддипломної практики допускаються студенти, які повністю виконали вимоги навчального плану.

1.9. Студенти, які не виконали програму переддипломної практики, не допускаються до складання державних іспитів. Таким студентам видається академічна довідка про закінчення теоретичного курсу навчання.

Повторно на переддипломну практику такі студенти можуть бути направлені не раніше через 10 місяців роботи на посаді молодшої медичної сестри за умови позитивної характеристики з місця роботи.

II. Форми і методи контролю.

2.1. Під час проходження практики проводити чітку систему підсумкового контролю після кожного розділу (тестовий контроль, заміри практичних навичок згідно з листком призначень та ін).

2.2. Методичні, загальні та безпосередні керівники практики стежать за виконанням графіку проходження практики, веденням щоденників, медичної документації.

III. Підведення підсумків практики.

3.1. Після проходження переддипломної практики студенти складають диференційований залік комісії. Склад якої визначається заступником директора з НВР (зав. практики) та затверджується директором навчального закладу.

3.2. До складу комісії входять керівники практики від навчального закладу і від бази практики, викладачі спеціальних дисциплін.

3.3. Диференційований залік з практики приймається на базах практики або у вищому навчальному закладі.

3.4. Оцінка з практики вноситься в залікову відомість за підписом членів комісії.

Медичний фаховий коледж ЛНМУ ім. Д.Галицького

„ПОГОДЖЕНО”

Голова профбюро
медичного фахового коледжу

(підпис) (ініціали, прізвище)
„_____” _____ 20 ____ р.

„ЗАТВЕРДЖЕНО”

Директор медичного фахового коледжу
ЛНМУ ім. Д.Галицького

(підпис) (ініціали, прізвище)
„_____” _____ 20 ____ р.

Положення про проведення навчальної практики студентів в медичному фаховому коледжі

I. Загальні положення.

1.1. Положення розроблено на основі Положення про організацію та проведення практики студентів вищих медичних і фармацевтичних навчальних закладів I-II рівнів акредитації (Наказ МОЗ України від 07.12.2005 № 690) „Про затвердження Положення про організацію навчального процесу у Медичному фаховому коледжі ЛНМУ ім. Данила Галицького.

1.2. Завданнями навчальної практики є закріплення студентами теоретичних знань з дисциплін відповідно до навчального плану та набуття ними практичних навичок і вмінь відповідно до ОКХ.

1.3. Практичні заняття проводяться у кабінетах доклінічної практики, лабораторіях, навчальних кімнатах та на базах лікувально-профілактичних закладів.

1.4. Для проведення навчальної практики з циклу природничо-наукових дисциплін група поділяється на підгрупи в кількості 12-15 осіб, а з циклу професійної та практичної підготовки - 7-10 осіб.

1.5. Навчальна програма виконується у вигляді практичних занять поточним методом з загальною тривалістю занять не більше 8 академічних годин на день.

1.6. Перелік тем практичних занять визначається робочою навчальною програмою дисципліни.

1.7. Практичне заняття включає проведення попереднього контролю знань, умінь і навичок студентів, розв'язування завдань з їх обговоренням розв'язування контрольних завдань, їх перевірку, оцінювання.

1.8. На практичному занятті кожен студент отримує оцінки.

1.9. Оцінки, отримані студентом за окремі практичні заняття, враховуються при виставленні підсумкової оцінки з даної навчальної дисципліни.

2.0. Кожне пропущене заняття студенти відпрацьовують у час, вільний від занять, в умовах клінічної бази або кабінету доклінічної практики.