

**КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН РОБОТИ ПРОФСПІЛКОВОГО КОМІТЕТУ ПРАЦІВНИКІВ УНІВЕРСИТЕТУ
НА 2023РІК**

№ п/п	Порядок денний	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Примітка
1 2 3 4	Засідання 1: План роботи профкому на 2023 рік (затвердження) Затвердження кошторису профкому на 2023 рік Затвердження плану роботи голів комісій Різне.	Січень	Зас.гол.профкому Гол.бухгалтер профкому Гол.комісій профкому	
1 2 3 4	Засідання 2: Підготовка Проекту Колективного договору. Звіт голови ревізійної комісії Затвердження плану дитячого сан.кур.оздоровлення Різне.	Лютий	Гол.ревізійної комісії Гол.бухгалтер профкому Гол.профкому Зас.гол.профкому	
1 2 3 4	Засідання 3: Обговорення та затвердження Проекту Колективного договору на 2023 рік.Підготовка конференції трудового колективу. Підготовка до святкування з нагоди Дня народження Тараса Шевченка Різне.	Березень	Гол.профкому Зас.гол.профкому	
1 2 3 4.	Засідання 4: План роботи організаційно-масової комісії Підготовка та проведення святкування Дня Матері, Дня медичного працівника Про підготовку спортивно-оздоровчого табору "Медик» до можливого відпочинкового сезону Різне.	Квітень	Зас.гол.профкому Гол.культ.масової комісії Гол.профкому	

1	Засідання 5: Забезпечення відпочинком працівників університету у с/о таборі «Медик»	Травень	Директор табору "Медик"	
2 3 4	Звіт провідного інженера з охорона праці та техніка безпеки Про підготовку та проведення семінару з профгрупоргами кафедр, підрозділів із залученням правничої асоціації обкому профспілки працівників охорони здоров'я Різне.		Гол.інженер по техніці безпеки Зас.гол.профкому	
1 2 3 4	Завдання 6: Про виконання пунктів Колективного договору за півріччя Звіт про підготовку СОТ «Медик» до можливого відпочинкового сезону. Про дотримання трудової дисципліни працівників університету Різне.	червень	Проректор з АГЧ Гол.бухгалтер профкому Директор СОТ «Медик» Гол.виробничої комісії	
1 2 3 4	Завдання 7: Звіт про реалізацію путівок в спортивно-оздоровчий табір "Медик" Аналіз захворюваності співробітників університету. Звіт по лікарняних листках, їх оформлення Різне	липень-серпень	Гол.бухгалтер профкому Відповідальна з оформлення лікарняних листків	
1 2 3 4	Завдання 8: Робота клубу художньої самодіяльності Аналіз роботи культмасової комісії Використання можливостей проживання на Трускавецькій філії в літній період під час відпочинку працівників університету Різне.	вересень	Директор клубу худ.самодіяльності Гол.профкому	

1	Завдання 9: Звіт про роботу ансамблю "Горицвіт". Звіт інженера АГЧ про підготовку підрозділів університету до осінньо-зимового сезону Аналіз роботи спортивно-оздоровчого табору за літній період 2023 року Різне.	жовтень	Керівник ансамблю "Горицвіт" Проректор з АГЧ, провідний інженер з охорони праці Директор табору "Медик"	
2				
3				
4				
1	Завдання 10: Звіт голів профбюро факультетів Підготовка до святкування Дня Св.Миколая, забезпечення дітей співробітників подарунками, проведення свята Різне	листопад	Гол.профбюро Худ.керівник клубу Зав.дит.сектором	
2				
3				
4				
1	Завдання 11: Звіт про роботу голів комісій Аналіз виконання пунктів Колективного договору за 2023 рік Проведення свята Дня Святого Миколая Різне	грудень	Гол.комісій Гол.профкому	
2				
3				
4				

Голова профкому

проф.. Держко І.З.