

3. ФУНКЦІЇ КАФЕДРИ

Відповідно до покладених на неї завдань, кафедра виконує такі функції:

- 3.1. Забезпечує проведення на належному науково-методичному рівні лекційних, практичних, семінарських та інших видів навчальних занять, застосування сучасних методів оцінювання навчальних досягнень інтернів, слухачів при поточному та підсумковому контролі.
- 3.2. Вивчає зміст, форми, методи, засоби навчання, забезпечує високий рівень його якості та постійний моніторинг ефективності.
- 3.3. Здійснює постійний контроль якості навчання інтернів і слухачів із дисциплін кафедри, аналіз результатів поточного та сесійного контролю. Організовує та контролює самостійну роботу інтернів, слухачів і сприяє у вивченні ними навчальних дисциплін кафедри.
- 3.4. Організовує виконання ухвалених рішень із питань забезпечення навчально-виховного процесу та здійснює контроль за їх виконанням.
- 3.5. Впроваджує основні принципи сучасної організації навчального процесу.
- 3.6. Забезпечує підготовку, видання підручників, навчальних посібників, рекомендацій для викладачів, слухачів, інтернів, а також інших методичних вказівок та наочних посібників відповідно до плану.
- 3.7. Формує тематику наукових робіт, забезпечує проведення наукових досліджень, здійснює керівництво науково-дослідницькою роботою інтернів, обговорення завершених робіт, надає рекомендації щодо публікації наукових праць.
- 3.8. Здійснює наукове та навчально-методичне забезпечення роботи інтернів та слухачів.
- 3.9. Здійснює заходи щодо підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників кафедри.
- 3.10. Аналізує потреби і вносить пропозиції щодо перспективних напрямів підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації працівників освіти.
- 3.11. Здійснює виховну роботу з інтернами та слухачами формує в них громадянську позицію, почуття професійної гідності і честі.
- 3.12. Розробляє і затверджує в установленому порядку робочі навчальні програми й інші навчально-методичні матеріали з дисциплін, які викладаються на кафедрі, а також підготовку висновків і рецензій, анотацій до навчальних програм, складених іншими однопрофільними та суміжними кафедрами.
- 3.13. Забезпечує підготовку науково-педагогічних кадрів, розгляд та обговорення тем дисертацій, пропонованих до затвердження й захисту членами кафедри, здобувачами відповідно до профілю роботи кафедри.
- 3.14. Проводить заходи щодо підвищення кваліфікації працівників кафедри.
- 3.15. Здійснює пропаганду наукових, спеціальних і загальноосвітніх знань.
- 3.16. Розглядає індивідуальні плани навчальної, навчально-методичної й інших видів роботи викладачів кафедри.

4. МЕТОДИЧНЕ ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ

- 4.1. Методичне засідання кафедри (далі – методичне засідання) є основною формою обговорення і вирішення питань, пов'язаних із навчально-методичною роботою кафедри.