

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ДАНИЛА ГАЛИЦЬКОГО

Кафедра українознавства



ЗАТВЕРДЖУЮ


Перший проректор з науково-педагогічної роботи


Ірина СОЛОНИНКО

04 2023 р.

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Українська мова (за професійним спрямуванням)»
для студентів-іноземців
(назва навчальної дисципліни)
ОК.1

підготовки фахівців другого (магістерського)
рівня вищої освіти магістр
галузі знань 22 «Охорона здоров'я»
спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація»

Обговорено та ухвалено
на методичному засіданні кафедри
українознавства
Протокол № 8
від "31" травня 2023 р.
Завідувачка кафедри
д.філол.н.  Тетяна ЄЩЕНКО

Затверджено
профільною методичною комісією
факультету іноземних студентів
Протокол №4
від "31" травня 2023 р.
Голова профільної методичної комісії
д.філол.н.  Тетяна ЄЩЕНКО

ЛЬВІВ - 2023

УКЛАДАЧ ПРОГРАМИ: ст. викладач Ігор ЧИКАЙЛО.

РЕЦЕНЗЕНТ: Наталія КОНОПЛЕНКО, кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри української та іноземних мов імені Якіма Яреми Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.

ВСТУП

Програма вивчення навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців»

відповідно до Освітньо-професійної програми «Фармація»

Стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня

галузі знань 22 «Охорона здоров'я» спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація»

освітньої кваліфікації – магістр фармації

Опис навчальної дисципліни Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» (анотація).

Програма навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» укладена для студентів-іноземців I-2 курсів фармацевтичного факультету денної форми навчання за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» на основі Освітньо-професійної програми «Фармація» другого (магістерського) рівня вищої освіти магістр медицини за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація» галузі знань 22 Охорона здоров'я, рішення Вченої ради ЛНМУ імені Данила Галицького від 15.02.2023 (протокол № 1-ВР) та Положення про організацію освітнього процесу у Львівському національному медичному університеті імені Данила Галицького, ухваленого Вченою радою і затвердженого наказом ректора університету № 2020-з від 23.06.2021 р. Метою Положення є унормування змісту, обсягів, послідовності та організаційних форм вивчення дисципліни студентами, а також форм і засобів поточного і підсумкового контролю знань.

Програма навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» – є нормативним документом університету, що розробляється колективом кафедри на основі галузевого стандарту вищої освіти відповідно до навчального плану.

Програма навчальної дисципліни забезпечує: відповідність змісту галузевих стандартів вищої освіти через безпосередній зв'язок змісту дисципліни з метою вищої освіти (уміннями та здатностями фахівця, що визначені в ОКХ); відповідність ліцензійним та акредитаційним умовам та вимогам; відповідність «Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти»; можливість використання дисциплінарних компетенцій як інформаційної бази для формування засобів діагностики; однозначність критеріїв оцінювання навчальних досягнень.

Програма навчальної дисципліни за своїм змістом є документом, що визначає обсяги знань, які повинен опанувати студент відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики майбутнього фахівця, алгоритм вивчення навчального матеріалу дисципліни з урахуванням міждисциплінарних зв'язків, що виключає дублювання навчального матеріалу при вивченні спільних для різних курсів проблем, необхідне методичне забезпечення, складові та технологію оцінювання знань студентів.

Програма навчальної дисципліни з «Української мови (за професійним спрямуванням)» як нормативний документ, закладає ідеологію змісту освіти та організації навчального процесу, визначає навчально-методичні засади діяльності кафедри; на її основі розробляються усі навчально-методичні матеріали для забезпечення освітнього процесу, у т. ч. для самостійної роботи студентів.

«Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» як навчальна дисципліна:

- а) передбачає формування вимови звуків та позначення їх літерами, граматичних категорій різних частин мови, способів українського словотвору, будови різних типів речень;
- б) створює базу використання лексичного мінімуму рівня мінімальної комунікативної достатності, що обслуговують в основному повсякденну і соціально-культурну сфери спілкування;
- в) закладає основи володіння основними видами мовленнєвої діяльності (аудіювання, діалогічне і монологічне мовлення, читання, письмо і говоріння) і формування мінімальних навичок й умінь фахового спілкування;
- г) закладає основи знань медичної/фармацевтичної термінології, з перспективою їх подальшого використання у професійній діяльності.

Програма структурована на тематичні розділи.

Відповідно до чинних навчальних планів «Українська мова як іноземна» викладається впродовж I – 3 семестрів 1-го та 2-го років навчання і має такі види аудиторних навчальних занять як практичні заняття та самостійна позааудиторна робота студентів.

Організація навчального процесу здійснюється за Європейською кредитно-трансферною системою (ECTS), яка орієнтована на можливість визнання навчальних досягнень студентів, незалежно від місця навчання.

Програма дисципліни структурована на 3 тематичні розділи:

Тематичний розділ 1. Вступний фонетико-граматичний курс.

Тематичний розділ 2. Комунікативна граматика української мови.

Тематичний розділ 3. Професійне мовлення. Фармацевтична термінологія.

Структура навчальної дисципліни	Кількість кредитів, годин, з них			СРС	Рік навчання семестр	Вид контролю
	Всього	Аудиторних				
		Лекцій (годин)	Практичних занять (год.)			
Назва дисципліни: «Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» <i>Тематичних розділів 3</i>	11кредитів /330 год.	0	135	195	1 – 2 курси (1,2,3-ий семестри)	залік, іспит
за семестрами						
<i>Тематичний розділ 1</i>	6,8кредита /204 год.	0	64	140	1-й семестр	залік
<i>Тематичний розділ 2</i>	2,2кредита /66 год.	0	36	30	2-й семестр	залік
<i>Тематичний розділ 3</i>	2кредита /60 год.	0	35	25	3-й семестр	іспит

Предметом вивчення навчальної дисципліни є мовний матеріал, викладений у вигляді фонетичного, морфологічного, синтаксичного мінімумів і словотворення, необхідних для формування професійно орієнтованої комунікативної компетентності у студентів з метою забезпечення їхнього ефективного спілкування в академічному, професійному й соціокультурному середовищі.

Міждисциплінарні зв'язки: дисципліна «Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» вивчається протягом 3 семестрів, сприяючи ознайомленню студентів з необхідними знаннями з фундаментальних і професійно орієнтованих дисциплін, а також разом з дисциплінами гуманітарного циклу формує цілісну систему знань студентів у програмі підготовки майбутнього фахівця-фармацевта.

1. Мета та завдання навчальної дисципліни

1.1. Метою викладання навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням)» для студентів-іноземців є забезпечення іноземних студентів мовними знаннями, вміннями та навичками у різних видах мовленнєвої діяльності, формування й удосконалення вмінь та навичок з усіх видів мовленнєвої діяльності (читання, письмо, аудіювання та говоріння) науково-навчальної, соціально-культурної та навчально-професійної сфери спілкування, формування цілісної системи знань студентів про мову, збагачення словникового запасу іноземців, розвиток усного й писемного, монологічного та діалогічного професійного мовлення.

1.2. Основними завданнями вивчення дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» є :

- формування слухово-вимовних навичок з урахуванням основних особливостей фонетичної системи і артикуляційної бази української мови;
- вивчення основ медичної/фармацевтичної термінології шляхом опрацювання оригінальних та адаптованих медичних текстів українською мовою;
- формування мінімальних умінь реалізовувати певні типи і види мовленнєвих інтенцій у вербальній формі та відповідно до норм української мови;
- формування навичок комунікації у професійній сфері, моделювання професійного діалогу;
- ознайомлення з основними зразками медичної/фармацевтичної документації та рекомендаціями щодо їх оформлення.

1.3. Компетентності та результати навчання, формуванню яких сприяє дисципліна (взаємозв'язок нормативним змістом підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованим у термінах результат навчання у Стандарті). Згідно з вимогами стандарту дисципліна забезпечує набуття студентами

компетентностей:

інтегральна:

Здатність застосовувати набуті загальні і фахові компетентності для вирішення складних задач у професійній фармацевтичній діяльності в тому числі дослідницького та інноваційного характеру; здійснення професійної діяльності на відповідній посаді, включаючи виготовлення / розробку ліків, їх зберігання, контроль якості, доставку, розподіл, видачу, забезпечення лікарськими засобами, а також консультування, надання інформації щодо лікарських засобів та моніторинг побічної дії та / або неефективності лікарської терапії; здійснення інновацій.

ЗК 01 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Знання та розуміння предметної сфери; розуміння професійної діяльності.

ЗК03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою (переважно англійською) на рівні, що забезпечує ефективну професійну діяльність

ЗК05. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК06. Здатність працювати в команді.

ЗК08. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку фармації, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

спеціальні (фахові):

ФК01. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні завдання фармації/промислової фармації у широких або мультидисциплінарних контекстах.

ФК05. Здатність демонструвати і застосовувати у практичній діяльності комунікативні навички спілкування та фундаментальні принципи фармацевтичної етики й деонтології.

Матриця компетентностей

№	Компетентність	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Інтегральна компетентність					
Здатність застосовувати набуті загальні і фахові компетентності для вирішення складних задач у професійній фармацевтичній діяльності в тому числі дослідницького та інноваційного характеру; здійснення професійної діяльності на відповідній посаді, включаючи виготовлення / розробку ліків, їх зберігання, контроль якості, доставку, розподіл, видачу, забезпечення лікарськими засобами, а також консультування, надання інформації щодо лікарських засобів та моніторинг побічної дії та / або неефективності лікарської терапії; здійснення інновацій					
Загальні компетенції					
ЗК 01	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	Знати способи аналізу та синтезу, що є основою для оригінального мислення та проведення	Вміти здійснювати аналіз інформації, ухвалювати обґрунтовані рішення, вміти здобути сучасні знання	Встановлювати відповідні зв'язки для досягнення мети	Нести відповідальність за своєчасне набуття сучасних знань для професійного розвитку
ЗК 02	Знання та розуміння предметної галузі та розуміння професійної діяльності	Мати глибокі знання із структури професійної діяльності	Вміти здійснювати професійну діяльність, що потребує оновлення та інтеграції знань	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності	Нести відповідальність за професійний розвиток, здатність до подальшого професійного навчання з високим рівнем автономності
ЗК 03	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово	Знати мовні норми спілкування українською мовою у науковому й офіційно-діловому стилях, укласти тексти різних жанрів і стилів	Вміти аналізувати професійну інформацію, приймати обґрунтовані та фахові рішення, здобувати сучасні знання	Встановлювати відповідні зв'язки для досягнення цілей	Нести відповідальність за навчання з високим ступенем автономії та своєчасне набуття сучасних знань
ЗК 04	Здатність спілкуватися іноземною мовою (переважно англійською) на рівні, що забезпечує ефективну професійну діяльність	Знати мовні норми спілкування мовою у науковому й офіційно-діловому стилях, укласти тексти різних жанрів і стилів	Вміти аналізувати професійну інформацію, приймати обґрунтовані та фахові рішення, здобувати сучасні знання	Встановлювати відповідні зв'язки для досягнення цілей	Нести відповідальність за навчання з високим ступенем автономії та своєчасне набуття сучасних знань
ЗК 05	Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт	Мати глибокі знання із структури професійної діяльності	Вміти здійснювати професійну діяльність, що потребує оновлення та інтеграції знань	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності	Нести відповідальність за професійний розвиток, здатність до подальшого професійного навчання з високим рівнем автономності

ЗК 06	Здатність працювати в команді	Знати методи командної роботи та способи колективної співпраці	Вміти вибирати шляхи та стратегії комунікації для забезпечення ефективної командної роботи	Використовувати інформаційно-комунікаційні технології в командній роботі	Нести відповідальність за якість командної роботи
ЗК 08	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку фармації, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя	Знати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення, закономірності розвитку предметної сфери, види відпочинку та принципи здорового способу життя	Здатність використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя та уміння зберігати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення	Комунікувати з урахуванням моральних, культурних та наукових аспектів	Нести відповідальність за збереження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень у професійній діяльності та дотримання принципів здорового способу життя

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

ФК 01	Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі фармації/промислової фармації у широких або мультидисциплінарних контекстах	Мати спеціалізовані знання про комунікацію у незнайомих середовищах за обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Вміти розв'язувати складні завдання фармації у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Комунікувати з фахівцями і нефахівцями щодо проблем охорони здоров'я, розв'язувати проблеми з фармацією нових або незнайомих середовищ	Нести відповідальність за якість розв'язування проблем з фармацією у нових або незнайомих середовищах
ФК 05	Здатність демонструвати і застосовувати у практичній діяльності комунікативні	Знати принципи професійної та академічної комунікації у фармацевтичній галузі	Здатність демонструвати і застосовувати у практичній діяльності комунікативні навички спілкування	Формувати комунікаційну стратегію у професійній діяльності на основі принципів професійного спілкування на основі етики та академічної	Нести відповідальність за якість та етичність професійної комунікації

	навички спілкування та фундаментальні принципи фармацевтичної етики й деонтології			добросовісності	
Результати навчання:					
<i>Інтегративні кінцеві програмні результати навчання, формуванню яких сприяє навчальна дисципліна</i>					
Відповідність визначених стандартом результатів навчання та компетентностей					
Код програмного результату навчання	Результат навчання	Код компетентностей			
ПРН -1	Володіти спеціалізованими концептуальними знаннями у сфері фармації та суміжних галузях з урахуванням сучасних наукових здобутків і вміти застосовувати їх у професійній діяльності	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5			
ПРН-3	Володіти спеціалізованими знаннями та вміннями / навичками для розв'язання професійних проблем і задач, у тому числі з метою вдосконалення знань та процедур у сфері фармації	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5			
ПРН-4	Вільно спілкуватися державною та англійською мовами усно і письмово для обговорення професійних проблем і результатів діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5			
ПРН-5	Оцінювати та забезпечувати якість та ефективність діяльності у сфері фармації у стандартних і нестандартних ситуаціях; дотримуватися принципів деонтології та етики у професійній діяльності	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5			
ПРН-6	Розробляти та приймати ефективні рішення з розв'язання складних /комплексних задач фармації особисто та за результатами спільного обговорення; формулювати цілі власної діяльності та діяльності колективу з урахуванням суспільних і виробничих інтересів, загальної стратегії	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5			

	та наявних обмежень, визначати оптимальні шляхи досягнення цілей	
ПРН-7	Аналізувати необхідну інформацію щодо розробки та виробництва лікарських засобів, використовуючи фахову літературу, патенти, бази даних та інші джерела; систематизувати, аналізувати й оцінювати її, зокрема, з використанням статистичного аналізу	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5
ПРН-8	Розробляти та реалізовувати інноваційні проекти у сфері фармації, а також дотичні міждисциплінарні проекти з урахуванням технічних,	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5
ПРН-10	Проводити санітарно-просвітницьку роботу серед населення; формулювати, аргументувати, зрозуміло і конкретно доносити до фахівців, у тому числі до здобувачів вищої освіти інформацію, що базується на власних знаннях та професійному досвіді, основних тенденціях розвитку світової фармації та дотичних галузей	ЗК-1, ЗК-2, ЗК-3, ЗК-4, ЗК-5, ЗК-6, ЗК-6, ЗК-8, ФК-1, ФК-5
ПРН-11	Визначати переваги та недоліки лікарських засобів природного та синтетичного походження різних фармакологічних груп з урахуванням їхніх хімічних, фізико-хімічних, біофармацевтичних, фармакокінетичних та фармакодинамічних особливостей та виду лікарської форми. Рекомендувати лікарські засоби та інші товари аптечного асортименту з наданням консультативної допомоги та фармацевтичної опіки	

2. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

На вивчення навчальної дисципліни відводиться **330 годин, 11 кредитів ECTS**.

Програма структурована у 3 тематичні розділи (1-3 семестр), які містять такі теми:

Тема 1. Голосні та приголосні (а, о, у, е, и, і, м, б, п, н, т, д, в, ф). Іменник. Інтонація розповідного речення. Приголосні (с, з, ц, к, х, г, ї, р, л). Інтонація розповідного речення зі сполучником А. Інтонація загального та спеціального питального речення. Іменник. Загальне поняття про число.

Тема 2. Приголосні (ш, ж, ч, щ, дз, дж). Речення з питальними словами Хто? Що? Де? Іменник. Загальне поняття про рід іменника. Особові займенники він, вона, воно, вони.

Тема 3. Приголосний (й). Сполучник і (й). Літери я, ю, є, ї. Особливості їх вживання. Довгі приголосні. Число іменників середнього роду.

Тема 4. Особові та присвійні займенники. Питальний займенник Чий? Чия? Чие? Чиї?

Тема 5. Дієслово. І дієвідміна. Інфінітив. Теперішній час.

Тема 6. Дієслово. II дієвідміна. Теперішній час. Наказовий спосіб дієслова. Знахідний відмінок іменника (вираження прямого об'єкта).

Тема 7. Дієвідмінювання дієслів купувати, працювати, робити, любити. Минулий час дієслова.

Тема 8. Прислівник як частина мови, що характеризує дію.

Прислівники часу і способу дії. Питання ЯК?

Тема 9. Дієслово БУТИ. Майбутній час дієслова.

Тема 10. Прикметник. Рід і число. Прикметники і присвійні займенники у знахідному відмінку однини.

Вираження часу (дні тижня).

Тема 11. Іменники істот та особові займенники у знахідному відмінку однини.

Тема 12. Прикметники та присвійні займенники у знахідному відмінку однини.

Тема 13. Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова.

Тема 14. Дієслова руху іти, їхати. Видо-часові форми.

Тема 15. Іменники у знахідному відмінку для вираження напрямку руху.

Тема 16. Дієслова руху ходити, їздити та їх вживання.

Тема 17. Іменники у місцевому відмінку однини для позначення місця дії. Вживання прийменників У, НА.

Тема 18. Іменники у місцевому відмінку множини.

Тема 19. Прикметники і присвійні займенники у місцевому відмінку.

Тема 20. Вживання місцевого відмінка для вираження часу (години, дні тижня).

Тема 21. Іменники та особові займенники у родовому відмінку. Вживання родового відмінку після заперечення.

Тема 22. Закінчення іменників чоловічого роду однини у родовому відмінку.

Тема 23. Іменники у родовому відмінку для вираження приналежності. Прийменники, після яких вживається родовий відмінок.

Тема 24. Дієслова руху. Іменники у родовому відмінку для вираження напрямку руху. Вживання прийменників ДО і ЗВІДКИ.

Тема 25. Прикметники та присвійні займенники у родовому відмінку.

Тема 26. Вживання іменників у давальному відмінку для позначення адресата дії. Іменники у давальному відмінку однини і множини.

Тема 27. Особові займенники у давальному відмінку. Давальний відмінок з модальними словами можна ≠неможна, треба, потрібно, слід, необхідно.

Тема 28. Прикметники та присвійні займенники у давальному відмінку однини і множини.

Тема 29. Давальний відмінок для вираження віку.

Тема 30. Іменники й особові займенники в орудному відмінку однини для вираження засобу пересування та інструмента дії. Прийменник З (ІЗ, ЗІ) з іменниками в орудному відмінку.

Тема 31. Орудний відмінок після дієслів бути, стати, працювати.

Тема 32. Іменники в орудному відмінку множини.

Тема 33. Вживання прикметників і присвійних займенників в орудному відмінку.

Тема 34. Відмінки української мови, їх значення та вживання.

Тема 35. Відмінювання основних груп прикметників.

Тема 36. Займенники української мови та їх відмінкові форми.

Тема 37. Дієслово: час, вид. Дієслова руху.

Тема 38. Фармацевтична освіта в Україні. Вираження місця дії та послідовності дій у часі. Гр. констр. ЩО? триває СКІЛЬКИ часу?, ПІСЛЯ закінчення КУРСУ..., ПРОТЯГОМ ..., ДЕ? є ЩО?, ХТО? може працювати ДЕ?

Тема 39. Робочий день студента-фармацевта. Вираження місця дії та її терміну. Вираження умовних відносин. Гр. констр. ХТО? вчиться ДЕ?, ВПРОДОВЖ ЧОГО?, ЩОБ ..

Тема 40. Фармакологія як фармацевтична наука. Вираження співвідношення частини і цілого, взаємозалежності, зв'язку між різними розділами науки. Гр. констр. ЩО? є ЧИМ?, ЩО? вивчає ЩО? ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? спирається на ЩО?, ЩО? проводиться на ЧОМУ?

Тема 41. Фармакодинаміка. Вираження результату взаємодії між речовинами й організмом. Характеристика ролі хімічних зв'язків у фармакологічних реакціях. Гр. констр. ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? притягується ЧИМ?, ЩО? відбувається ДЕ? Віддієслівні іменники.

Тема 42. Фармакокінетика. Характеристика поділу предмета за призначенням, вираження часу дії. Гр. констр. ЩО? поділяють на ЩО?, ЩО? досліджує ЩО?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? розвинулось КОЛИ?

Утворення віддієслівних іменників.

Тема 43. Аптека. Визначення предмета. Характеристика предмета за призначенням і використанням. Гр. констр. ЩО? – це ЩО?, ЩО? виготовляють ДЕ?, ДЕ? здійснюють ЩО?, ЩО? проводять ЩО?.

Тема 44. Рецепт. Визначення предмета. Характеристика предмета за кількісним і якісним складом. Гр. констр. ЧИМ? називається ЩО?, ЩО? складається з ЧОГО?, ДЕ? Пишуть ЩО?, ЩО? завершують ЧИМ?

Тема 45. Правила виписування рецептів. Характеристика процесу за послідовністю дій, способом дії. Гр. констр. ЩО? виписують ЯК?, ЩО? пишуть КОЛИ?, ЩО? позначають ЯК?.

Тема 46. Пеніцилін. Характеристика предмета за походженням. Гр. конструкції ЩО? було відкрито КОЛИ?, ЩО? було відкрито КИМ?. Характеристика процесу за перебігом. Гр. конструкції ЩО? Виготовляють з ЧОГО?, ЩО? складається з ЧОГО?. Характеристика предмета за формою існування. ЩО? позначається ЯК?, ЩО? відрізняється за ЧИМ?

Тема 47. Антибіотики. Фармацевтична термінологія. Характеристика предмета за способом застосування. Гр. конструкції ЩО? вводити (приймати) ЯК?, ЩО? використовують ЯК?, КОЛИ? .

Тема 48. Сульфаніламідні препарати. Віддієслівні іменники стану і процесу (нудота, блювота). Характеристика предмета за характером дії. Гр. конструкції ЩО? Лікує ЩО?, ЩО? запобігає ЧОМУ?, ЩО? застосовують для ЧОГО?

3. Структура навчальної дисципліни «Українська мова (за професійним спрямуванням) для студентів-іноземців» з англійською мовою навчання

ТЕМА	Лекції	Практичні заняття	СРС	Індивід. роб.
Тематичний розділ 1. Вступний фонетико-граматичний курс				
Тема 1. Голосні та приголосні (а, о, у, е, и, і, м, б, п, н, т, д, в, ф). Іменник. Інтонація розповідного речення. Приголосні (с, з, ц, к, х, г, ї, р, л). Інтонація розповідного речення зі сполучником А. Інтонація загального та спеціального питального речення. Іменник. Загальне поняття про число.		4	8	Не передбачена навчальним планом
Тема 2. Приголосні (ш, ж, ч, щ, дз, дж). Речення з питальними словами Хто? Що? Де? Іменник. Загальне поняття про рід іменника. Особові займенники він, вона, воно, вони.		4	8	
Тема 3. Приголосний (й). Сполучник і (й). Літери я, ю, є, ї. Особливості їх вживання. Довгі приголосні. Число іменників середнього роду.		4	8	
Тема 4. Особові та присвійні займенники. Питальний займенник Чий? Чия? Чиє? Чий?		4	8	
Тема 5. Дієслово. І дієвідміна. Інфінітив. Теперішній час.		4	8	
Тема 6. Дієслово. II дієвідміна. Теперішній час. Наказовий спосіб дієслова. Знахідний відмінок іменника (вираження прямого об'єкта).		4	8	
Тема 7. Дієвідмінювання дієслів купувати, працювати, робити, любити. Минулий час дієслова.		2	6	
Тема 8. Прислівник як частина мови, що характеризує дію. Прислівники часу і способу дії. Питання ЯК?		2	6	
Тема 9. Дієслово БУТИ. Майбутній час дієслова.		2	6	
Тема 10. Прикметник. Рід і число. Прикметники і присвійні займенники у знахідному відмінку однини. Вираження часу (дні тижня).		4	8	
Тема 11. Іменники істот та особові займенники у знахідному відмінку однини.		2	6	
Тема 12. Прикметники та присвійні займенники у знахідному відмінку однини.		2	6	
Тема 13. Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова.		6	8	
Тема 14. Дієслова руху <i>іти, їхати</i> . Видо-часові форми.		4	8	

Тема 15. Іменники у знахідному відмінку для вираження напрямку руху.		2	6	
Тема 16. Дієслова руху <i>ходити, їздити</i> та їх вживання.		6	8	
Тема 17. Іменники у місцевому відмінку однини для позначення місця дії. Вживання прийменників У, НА.		2	6	
Тема 18. Іменники у місцевому відмінку множини.		2	6	
Тема 19. Прикметники і присвійні займенники у місцевому відмінку.		2	6	
Тема 20. Вживання місцевого відмінка для вираження часу (години, дні тижня).		2	6	
Разом годин		64	140	
Тематичний розділ 2. Комунікативна граматики української мови				
Тема 21. Іменники та особові займенники у родовому відмінку. Вживання родового відмінку після заперечення.		2	2	
Тема 22. Закінчення іменників чоловічого роду однини у родовому відмінку.		2	2	
Тема 23. Іменники у родовому відмінку для вираження приналежності. Прийменники, після яких вживається родовий відмінок.		2	2	
Тема 24. Дієслова руху. Іменники у родовому відмінку для вираження напрямку руху. Вживання прийменників ДО і ЗВІДКИ.		2	4	
Тема 25. Прикметники та присвійні займенники у родовому відмінку.		2	1	
Тема 26. Вживання іменників у давальному відмінку для позначення адресата дії. Іменники у давальному відмінку однини і множини.		2	2	
Тема 27. Особові займенники у давальному відмінку. Давальний відмінок з модальними словами можна ≠ неможна, треба, потрібно, слід, необхідно.		2	2	
Тема 28. Прикметники та присвійні займенники у давальному відмінку однини і множини.		2	2	
Тема 29. Давальний відмінок для вираження віку.		2	1	
Тема 30. Іменники й особові займенників орудному відмінку однини для вираження засобу пересування та інструмента дії. Прийменник З (ІЗ, ЗІ) з іменниками в орудному відмінку.		2	1	
Тема 31. Орудний відмінок після дієслів бути, стати, працювати.		2	1	
Тема 32. Іменники в орудному відмінку множини.		2	1	
Тема 33. Вживання прикметників і присвійних займенників в орудному відмінку.		2	1	
Тема 34. Відмінки української мови, їх значення та вживання.		2	2	
Тема 35. Відмінювання основних груп прикметників.		2	2	
Тема 36. Займенники української мови та їх відмінкові форми.		2	2	
Тема 37. Дієслово: час, вид. Дієслова руху.		4	2	
Разом годин		36	30	
Тематичні розділи 1-2: 9 кредитів ECTS / 270 год.		100	170	
Підсумковий контроль				Залік
Аудиторна робота – 37,04%, СРС – 62,96%				
Тематичний розділ 3. Професійне мовлення. Фармацевтична термінологія				

Тема 38. Фармацевтична освіта в Україні. Вираження місця дії та послідовності дій у часі. Гр. констр. ЩО? триває СКІЛЬКИ часу?, ПІСЛЯ закінчення КУРСУ..., ПРОТЯГОМ..., ДЕ? є ЩО?, ХТО? може працювати ДЕ?	4	2	
Тема 39. Робочий день студента-фармацевта. Вираження місця дії та її терміну. Вираження умовних відносин. Гр. констр. ХТО? вчиться ДЕ?, ВПРОДОВЖ ЧОГО?, ЩОБ ..	2	2	
Тема 40. Фармакологія як фармацевтична наука. Вираження співвідношення частини і цілого, взаємозалежності, зв'язку між різними розділами науки. Гр. констр. ЩО? є ЧИМ?, ЩО? вивчає ЩО? ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? спирається на ЩО?, ЩО? проводиться на ЧОМУ?	4	3	
Тема 41. Фармакодинаміка. Вираження результату взаємодії між речовинами й організмом. Характеристика ролі хімічних зв'язків у фармакологічних реакціях. Гр. констр. ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? притягується ЧИМ?, ЩО? відбувається ДЕ? Віддієслівні іменники.	4	3	
Тема 42. Фармакокінетика. Характеристика поділу предмета за призначенням, вираження часу дії. Гр. констр. ЩО? поділяють на ЩО?, ЩО? досліджує ЩО?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? розвинулось КОЛИ? Утворення віддієслівних іменників.	4	3	
Тема 43. Аптека. Визначення предмета. Характеристика предмета за призначенням і використанням. Гр. констр. ЩО? – це ЩО?, ЩО? виготовляють ДЕ?, ДЕ? здійснюють ЩО?, ЩО? проводять ЩО?.	4	2	
Тема 44. Рецепт. Визначення предмета. Характеристика предмета за кількісним і якісним складом. Гр. констр. ЧИМ? називається ЩО?, ЩО? складається з ЧОГО?, ДЕ? Пишуть ЩО?, ЩО? завершують ЧИМ?	3	2	
Тема 45. Правила виписування рецептів. Характеристика процесу за послідовністю дій, способом дії. Гр. констр. ЩО? виписують ЯК?, ЩО? пишуть КОЛИ?, ЩО? позначають ЯК?.	4	2	
Тема 46. Пеніцилін. Характеристика предмета за походженням. Гр. конструкції ЩО? було відкрито КОЛИ?, ЩО? було відкрито КИМ?. Характеристика процесу за перебігом. Гр. конструкції ЩО? виготовляють з ЧОГО?, ЩО? складається з ЧОГО?. Характеристика предмета за формою існування. ЩО? позначається ЯК?, ЩО? відрізняється за ЧИМ?	2	2	
Тема 47. Антибіотики. Фармацевтична термінологія. Характеристика предмета за способом застосування. Гр. конструкції ЩО? вводити (приймати) ЯК?, ЩО? використовують ЯК?, КОЛИ? .	2	2	
Тема 48. Сульфаніламідні препарати. Віддієслівні іменники стану і процесу (нудота, блювота). Характеристика предмета за характером дії. Гр. конструкції ЩО? лікує ЩО?, ЩО? запобігає ЧОМУ?, ЩО? застосовують для ЧОГО?.	2	2	
Разом годин	35	25	
Тематичний розділ 3: 2 кредити ECTS / 60 год.	35	25	
Підсумковий контроль			Іспит

4. Тематичний план лекцій (лекції не передбачені навчальним планом).

5. Тематичний план практичних занять з курсу «Українська мова (за професійним спрямуванням)» для студентів-іноземців

№	ТЕМА	К-ть годин
<i>Тематичний розділ 1. Вступний фонетико-граматичний курс</i>		
Пр.зан.1	Голосні та приголосні (а, о, у, е, и, і, м, б, п, н, т, д, в, ф). Іменник. Інтонація розповідного речення. Приголосні (с, з, ц, к, х, г, ї, р, л). Інтонація розповідного речення зі сполучником А. Інтонація загального та спеціального питального речення. Іменник. Загальне поняття про число.	2
Пр.зан.2	Голосні та приголосні (а, о, у, е, и, і, м, б, п, н, т, д, в, ф). Іменник. Інтонація розповідного речення. Приголосні (с, з, ц, к, х, г, ї, р, л). Інтонація розповідного речення зі сполучником А. Інтонація загального та спеціального питального речення. Іменник. Загальне поняття про число.	2
Пр.зан.3	Приголосні (ш, ж, ч, щ, дз, дж). Речення з питальними словами Хто? Що? Де? Іменник. Загальне поняття про рід іменника. Особові займенники він, вона, воно, вони.	2
Пр.зан.4	Приголосні (ш, ж, ч, щ, дз, дж). Речення з питальними словами Хто? Що? Де? Іменник. Загальне поняття про рід іменника. Особові займенники він, вона, воно, вони.	2
Пр.зан.5	Приголосний (й). Сполучник і (й). Літери <i>я, ю, є, ї</i> . Особливості їх вживання. Довгі приголосні. Рід іменників середнього роду.	2
Пр.зан.6	Приголосний (й). Сполучник і (й). Літери <i>я, ю, є, ї</i> . Особливості їх вживання. Довгі приголосні. Рід іменників середнього роду.	2
Пр.зан.7	Особові та присвійні займенники. Питальний займенник Чий? Чия? Чиє? Чиї?	2
Пр.зан.8	Особові та присвійні займенники. Питальний займенник Чий? Чия? Чиє? Чиї?	2
Пр.зан.9	Дієслово. І дієвідміна. Інфінітив. Теперішній час.	2
Пр.зан.10	Дієслово. І дієвідміна. Інфінітив. Теперішній час.	2
Пр.зан.11	Дієслово. II дієвідміна. Теперішній час. Наказовий спосіб дієслова. Знахідний відмінок іменника (вираження прямого об'єкта).	2
Пр.зан.12	Дієслово. II дієвідміна. Теперішній час. Наказовий спосіб дієслова. Знахідний відмінок іменника (вираження прямого об'єкта).	2
Пр.зан.13	Дієвідмінювання дієслів <i>купувати, працювати, робити, любити</i> . Минулий час дієслова.	2
Пр.зан.14	Прислівник як частина мови, що характеризує дію. Прислівники часу і способу дії. Питання ЯК?	2
Пр.зан.15	Дієслово БУТИ. Майбутній час дієслова.	2
Пр.зан.16	Прикметник. Рід і число. Прикметники і присвійні займенники у знахідному відмінку однини. Вираження часу (дні тижня).	2
Пр.зан.17	Прикметник. Рід і число. Прикметники і присвійні займенники у знахідному відмінку однини. Вираження часу (дні тижня).	2
Пр.зан.18	Іменники істот та особові займенники у знахідному відмінку.	2
Пр.зан.19	Прикметники та присвійні займенники у знахідному відмінку.	2
Пр.зан.20	Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова	2
Пр.зан.21	Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова	2
Пр.зан.22	Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова	2
Пр.зан.23	Дієслова руху іти, їхати . Видо-часові форми.	2
Пр.зан.24	Дієслова руху іти, їхати . Видо-часові форми.	2

Пр.зан.25	Іменники у знахідному відмінку для вираження напрямку руху.	2
Пр.зан.26	Дієслова руху ходити, їздити та їх вживання.	2
Пр.зан.27	Дієслова руху ходити, їздити та їх вживання.	2
Пр.зан.28	Дієслова руху ходити, їздити та їх вживання.	2
Пр.зан.29	Іменники у місцевому відмінку однини для позначення місця дії. Вживання прийменників У, НА.	2
Пр.зан.30	Іменники у місцевому відмінку множини.	2
Пр.зан.31	Прикметники і присвійні займенники у місцевому відмінку.	2
Пр.зан.32	Вживання місцевого відмінка для вираження часу (години, дні тижня).	2
	РАЗОМ	64

Тематичний розділ 2. Комунікативна граматики української мови

Пр.зан.1	Іменники та особові займенники у родовому відмінку. Вживання родового відмінку після заперечення.	2
Пр.зан.2	Закінчення іменників чоловічого роду однини у родовому відмінку.	2
Пр.зан.3	Іменники у родовому відмінку для вираження приналежності. Прийменники, після яких вживається родовий відмінок.	2
Пр.зан.4	Дієслова руху. Іменники у родовому відмінку для вираження напрямку руху. Вживання прийменників ДО і ЗВІДКИ .	2
Пр.зан.5	Прикметники та присвійні займенники у родовому відмінку.	2
Пр.зан.6	Вживання іменників у давальному відмінку для позначення адресата дії. Іменники у давальному відмінку однини і множини.	2
Пр.зан.7	Особові займенники у давальному відмінку. Давальний відмінок з модальними словами можна ≠ неможна, треба, потрібно, слід, необхідно .	2
Пр.зан.8	Прикметники та присвійні займенники у давальному відмінку однини і множини.	2
Пр.зан.9	Давальний відмінок для вираження віку.	2
Пр.зан.10	Іменники й особові займенників орудному відмінку однини для вираження засобу пересування та інструмента дії. Прийменник З (ІЗ, ЗІ) з іменниками в орудному відмінку.	2
Пр.зан.11	Орудний відмінок після дієслів бути, стати, працювати .	2
Пр.зан.12	Іменники в орудному відмінку множини.	2
Пр.зан.13	Вживання прикметників і присвійних займенників в орудному відмінку.	2
Пр.зан.14	Відмінки української мови, їх значення та вживання.	2
Пр.зан.15	Відмінювання основних груп прикметників.	2
Пр.зан.16	Займенники української мови та їх відмінкові форми.	2
Пр.зан.17	Дієслово: час, вид. Дієслова руху.	4
	РАЗОМ	36

Тематичний розділ 3. Професійне мовлення фармацевта. Фармацевтична термінологія

Пр.зан.1	Фармацевтична освіта в Україні. Вираження місця дії та послідовності дій у часі. Гр. констр. ЩО? триває СКІЛЬКИ часу?, ПІСЛЯ закінчення КУРСУ... , ПРОТЯГОМ ... , ДЕ? є ЩО? , ХТО? може працювати ДЕ?	2
Пр.зан.2	Фармацевтична освіта в Україні. Вираження місця дії та послідовності дій у часі. Гр. констр. ЩО? триває СКІЛЬКИ часу?, ПІСЛЯ закінчення КУРСУ... , ПРОТЯГОМ ... , ДЕ? є ЩО? , ХТО? може працювати ДЕ?	2
Пр.зан.3	Робочий день студента-фармацевта. Вираження місця дії та її терміну. Вираження умовних відносин. Гр. констр. ХТО? вчиться ДЕ? , ВПРОДОВЖ ЧОГО? , ЩОБ ...	2
Пр.зан.4	Фармакологія як фармацевтична наука. Вираження співвідношення частини і цілого, взаємозалежності, зв'язку між різними розділами науки. Гр. констр. ЩО? є ЧИМ? , ЩО? вивчає ЩО? ЩО? ґрунтується на ЧОМУ? , ЩО? спирається на ЩО? , ЩО? проводиться на ЧОМУ?	2

Пр.зан.5	Фармакологія як фармацевтична наука. Вираження співвідношення частини і цілого, взаємозалежності, зв'язку між різними розділами науки. Гр. констр. ЩО? є ЧИМ?, ЩО? вивчає ЩО? ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? спирається на ЩО?, ЩО? проводиться на ЧОМУ?	2
Пр.зан.6	Фармакодинаміка. Вираження результату взаємодії між речовинами й організмом. Характеристика ролі хімічних зв'язків у фармакологічних реакціях. Гр. констр. ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? притягується ЧИМ?, ЩО? відбувається ДЕ? Віддієслівні іменники.	2
Пр.зан.7	Фармакодинаміка. Вираження результату взаємодії між речовинами й організмом. Характеристика ролі хімічних зв'язків у фармакологічних реакціях. Гр. констр. ЩО? ґрунтується на ЧОМУ?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? притягується ЧИМ?, ЩО? відбувається ДЕ? Віддієслівні іменники.	2
Пр.зан.8	Фармакокінетика. Характеристика поділу предмета за призначенням, вираження часу дії. Гр. констр. ЩО? поділяють на ЩО?, ЩО? досліджує ЩО?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? розвинулось КОЛИ? Утворення віддієслівних іменників.	2
Пр.зан.9	Фармакокінетика. Характеристика поділу предмета за призначенням, вираження часу дії. Гр. констр. ЩО? поділяють на ЩО?, ЩО? досліджує ЩО?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? розвинулось КОЛИ? Утворення віддієслівних іменників.	2
Пр.зан.10	Аптека. Визначення предмета. Характеристика предмета за призначенням і використанням. Гр. констр. ЩО? – це ЩО?, ЩО? виготовляють ДЕ?, ДЕ? здійснюють ЩО?, ЩО? проводять ЩО?.	2
Пр.зан.11	Аптека. Визначення предмета. Характеристика предмета за призначенням і використанням. Гр. констр. ЩО? – це ЩО?, ЩО? виготовляють ДЕ?, ДЕ? здійснюють ЩО?, ЩО? проводять ЩО?.	2
Пр.зан.12	Рецепт. Визначення предмета. Характеристика предмета за кількісним і якісним складом. Гр. констр. ЧИМ? називається ЩО?, ЩО? складається з ЧОГО?, ДЕ? Пишуть ЩО?, ЩО? завершують ЧИМ?	3
Пр.зан.13	Правила виписування рецептів. Характеристика процесу за послідовністю дій, способом дії. Гр. констр. ЩО? виписують ЯК?, ЩО? пишуть КОЛИ?, ЩО? позначають ЯК?.	2
Пр.зан.14	Правила виписування рецептів. Характеристика процесу за послідовністю дій, способом дії. Гр. констр. ЩО? виписують ЯК?, ЩО? пишуть КОЛИ?, ЩО? позначають ЯК?.	2
Пр.зан.15	Пеніцилін. Характеристика предмета за походженням. Гр. конструкції ЩО? було відкрито КОЛИ?, ЩО? було відкрито КИМ?. Характеристика процесу за перебігом. Гр. конструкції ЩО? виготовляють з ЧОГО?, ЩО ⁹ складається з ЧОГО?. Характеристика предмета за формою існування. ЩО? позначається ЯК?, ЩО? відрізняється за ЧИМ?	2
Пр.зан.16	Антибіотики. Фармацевтична термінологія. Характеристика предмета за способом застосування. Гр. конструкції ЩО? вводити (приймати) ЯК?, ЩО? використовують ЯК?, КОЛИ? .	2
Пр.зан.17	Сульфаніламідні препарати. Віддієслівні іменники стану і процесу (нудота, блювота). Характеристика предмета за характером дії. Гр. конструкції ЩО? лікує ЩО?, ЩО? запобігає ЧОМУ?, ЩО? застосовують для ЧОГО?.	2
РАЗОМ		35

6. Тематичний план самостійної роботи студентів з курсу «Українська мова (за професійним спрямуванням)» для студентів-іноземців з англійською мовою навчання

№ з.п.	ТЕМА	Кількість годин	Вид контролю
<i>Тематичний розділ 1. Вступний фонетико-граматичний курс.</i>			
1.	Голосні та приголосні (а, о, у, е, и, і, м, б,п, н, т, д, в, ф). Іменник. Інтонація розповідного речення. Приголосні (с, з, ц, к, х, г, ї, р, л). Інтонація розповідного речення зі сполучником А. Інтонація загального та спеціального питального речення. Іменник. Загальне поняття про число.	8	Поточний контроль на практичних заняттях
2.	Приголосні (ш, ж, ч, щ, дз, дж). Речення з питальними словами Хто? Що? Де? Іменник. Загальне поняття про рід іменника. Особові займенники він, вона, воно, вони.	8	
3.	Приголосний (й). Сполучник і (й). Літери я, ю, є, ї. Особливості їх вживання. Довгі приголосні. Число іменників середнього роду.	8	
4.	Особові та присвійні займенники. Питальний займенник Чий? Чия? Чиє? Чиї?	8	
5.	Дієслово. І дієвідміна. Інфінітив. Теперішній час.	8	
6.	Дієслово. П дієвідміна. Теперішній час. Наказовий спосіб дієслова. Знахідний відмінок іменника (вираження прямого об'єкта).	8	
7.	Дієвідмінювання дієслів <u>купувати, працювати, робити, любити</u> . Минулий час дієслова.	6	
8.	Дієслово БУТИ. Майбутній час дієслова.	6	
9.	Прислівник як частина мови, що характеризує дію. Прислівники часу і способу дії. Питання ЯК?	6	
10.	Прикметник. Рід і число. Прикметники і присвійні займенники у знахідному відмінку однини. Вираження часу (дні тижня).	8	
11.	Іменники істот та особові займенники у знахідному відмінку однини.	6	
12.	Прикметники та присвійні займенники у знахідному відмінку однини.	6	
13.	Дієслово. Недоконаний і доконаний вид дієслова.	8	
14.	Дієслова руху <i>іти, їхати</i> . Видо-часові форми.	8	
15.	Іменники у знахідному відмінку для вираження напрямку руху.	6	
16.	Дієслова руху <i>ходити, їздити</i> та їх вживання.	8	
17.	Іменники у місцевому відмінку однини для позначення місця дії. Вживання прийменників У, НА.	6	
18.	Іменники у місцевому відмінку множини.	6	
19.	Прикметники і присвійні займенники у місцевому відмінку.	6	
20.	Вживання місцевого відмінка для вираження часу (години, дні тижня).	6	
	РАЗОМ	140 год.	
<i>Тематичний розділ 2. Комунікативна граматики української мови</i>			

1.	Іменники та особові займенники у родовому відмінку. Вживання родового відмінку після заперечення.	2	Поточний контроль на практичних заняттях
2.	Закінчення іменників чоловічого роду однини у родовому відмінку.	2	
3.	Іменники у родовому відмінку для вираження приналежності. Прийменники, після яких вживається родовий відмінок.	2	
4.	Дієслова руху. Іменники у родовому відмінку для вираження напрямку руху. Вживання прийменників ДО і ЗВІДКИ .	4	
5.	Прикметники та присвійні займенники у родовому відмінку.	1	
6.	Вживання іменників у давальному відмінку для позначення адресата дії. Іменники у давальному відмінку однини і множини.	2	
7.	Особові займенники у давальному відмінку. Давальний відмінок з модальними словами можна ≠ неможна , треба , потрібно , слід , необхідно .	2	
8.	Прикметники та присвійні займенники у давальному відмінку однини і множини.	2	
9.	Давальний відмінок для вираження віку.	1	
10.	Іменники й особові займенників орудному відмінку однини для вираження засобу пересування та інструмента дії. Прийменник З (ІЗ , ЗІ) з іменниками в орудному відмінку.	1	
11.	Орудний відмінок після дієслів бути , стати , працювати .	1	
12.	Іменники в орудному відмінку множини.	1	
13.	Вживання прикметників і присвійних займенників в орудному відмінку.	1	
14.	Відмінки української мови, їх значення та вживання.	2	
15.	Відмінювання основних груп прикметників.	2	
16.	Займенники української мови та їх відмінкові форми.	2	
17.	Дієслово: час, вид. Дієслова руху.	2	
	РАЗОМ	30 год.	
Тематичний розділ 3. Професійне мовлення. Фармацевтична термінологія			
1.	Фармацевтична освіта в Україні. Вираження місця дії та послідовності дій у часі. Гр. констр. ЩО? триває СКІЛЬКИ часу?, ПІСЛЯ закінчення КУРСУ ..., ПРОТЯГОМ ..., ДЕ? є ЩО? , ХТО? може працювати ДЕ?	2	Поточний контроль на практичних заняттях
2.	Робочий день студента-фармацевта. Вираження місця дії та її терміну. Вираження умовних відносин. Гр. констр. ХТО? вчиться ДЕ? , ВПРОДОВЖ ЧОГО? , ЩОБ ..	2	
3.	Фармакологія як фармацевтична наука. Вираження співвідношення частини і цілого, взаємозалежності, зв'язку між різними розділами науки. Гр. констр. ЩО? є ЧИМ? , ЩО? вивчає ЩО? ЩО? ґрунтується на ЧОМУ? , ЩО? спирається на ЩО? , ЩО? проводиться на ЧОМУ?	3	
4.	Фармакодинаміка. Вираження результату взаємодії між речовинами й організмом. Характеристика ролі хімічних зв'язків у фармакологічних реакціях. Гр. констр. ЩО? ґрунтується на ЧОМУ? , ЩО? визначає ЩО? , ЩО? притягується ЧИМ? , ЩО? відбувається ДЕ? Віддієслівні іменники.	3	

5.	Фармакокінетика. Характеристика поділу предмета за призначенням, вираження часу дії. Гр. констр. ЩО? поділяють на ЩО?, ЩО? досліджує ЩО?, ЩО? визначає ЩО?, ЩО? розвинулось КОЛИ? Утворення віддієслівних іменників.	3	
6.	Аптека. Визначення предмета. Характеристика предмета за призначенням і використанням. Гр. констр. ЩО? – це ЩО?, ЩО? виготовляють ДЕ?, ДЕ? здійснюють ЩО?, ЩО? проводять ЩО?.	2	
7.	Рецепт. Визначення предмета. Характеристика предмета за кількісним і якісним складом. Гр. констр. ЧИМ? називається ЩО?, ЩО? складається з ЧОГО?, ДЕ? Пишуть ЩО?, ЩО? завершують ЧИМ?	2	
8.	Правила виписування рецептів. Характеристика процесу за послідовністю дій, способом дії. Гр. констр. ЩО? виписують ЯК?, ЩО? пишуть КОЛИ?, ЩО? позначають ЯК?.	2	
9.	Пеніцилін. Характеристика предмета за походженням. Гр. конструкції ЩО? було відкрито КОЛИ?, ЩО? було відкрито КИМ?. Характеристика процесу за перебігом. Гр. конструкції ЩО? виготовляють з ЧОГО?, ЩО складається з ЧОГО?. Характеристика предмета за формою існування. ЩО? позначається ЯК?, ЩО? відрізняється за ЧИМ?	2	
10.	Антибіотики. Фармацевтична термінологія. Характеристика предмета за способом застосування. Гр. конструкції ЩО? вводити (приймати) ЯК?, ЩО? використовують ЯК?, КОЛИ?.	2	
11.	Сульфаніламідні препарати. Віддієслівні іменники стану і процесу (нудота, блювота). Характеристика предмета за характером дії. Гр. конструкції ЩО? лікує ЩО?, ЩО? запобігає ЧОМУ?, ЩО? застосовують для ЧОГО?.	2	Поточний контроль на практичних заняттях
	ВСЬОГО	25	

7. Індивідуальні завдання не передбачені навчальним планом.

8. Методи навчання. Під час проведення практичних занять використовуються такі методи навчання:

- наочний метод (демонстрація викладачем мовних таблиць інше);
- практичний метод (розв'язування тестів, моделювальних ситуацій, ділова гра, розв'язання комунікативних ситуацій);
- словесний метод (роз'яснення викладачем незрозумілих питань з теми);
- робота з книгою (виконання тренувальних вправ і завдань);
- відео-метод (використання тематичних відеофільмів, мультимедійних презентацій).

Самостійна робота включає: підготовку до тестів, контрольних робіт, виконання домашніх завдань, підготовку та оформлення рефератів, переклади текстів, заучування напам'ять навчального матеріалу, Інтернет, лінгвістичні комп'ютерні програми.

9. Методи контролю. Поточна навчальна діяльність студентів контролюється на практичних заняттях відповідно до конкретних форм діагностики.

Форми поточного контролю:

- Усне опитування (фронтальне, індивідуальне, комбіноване);
- Практична перевірка сформованих професійних вмінь (система тренувальних вправ і творчих завдань);
- Тестовий контроль (відкриті та закриті тестові завдання);

Самостійна робота студента оцінюється на практичних заняттях і є складником підсумкової оцінки студента.

Підсумковий контроль (залік) виставляється на останньому занятті за підсумками поточної діяльності студента упродовж семестру.

10. Поточний контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку засвоєння студентами навчального матеріалу. Форми оцінювання поточної навчальної діяльності стандартизовані і охоплюють контроль практичної підготовки.

Тестовий контроль: студент в системі MISA отримує 10 тестів з кожної теми практичного заняття, відповідає на них та отримує результат у балах (від 0 до 10) та відсотках (від 0 до 100). Демонстрація практичної навички: студент повинен вміти продемонструвати кожну структуру, яка є в переліку практичних навичок. Відповідь на запитання викладача: викладач опитує матеріал заняття.

10.1. Оцінювання поточної навчальної діяльності. Під час оцінювання засвоєння кожної теми за поточну навчальну діяльність студенту виставляються оцінки за 4-ри бальною (національною) шкалою. При цьому враховуються всі види робіт, передбачені програмою дисципліни. Студент має отримати оцінку з кожної теми для подальшої конвертації оцінок у бали за багатобальною (200-бальною) шкалою.

Тестовий контроль: від 5-6 правильних відповідей (50-60%) – «задовільно»; 7-8 правильних відповідей (70-80%) – «добре»; 9-10 правильних відповідей (90-100%) – «відмінно».

Демонстрація практичної навички: студент повинен вміти продемонструвати усі структури, які є в переліку практичних навичок.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

письмового мовлення з української мови (за професійним спрямуванням)

(з розрахунку не менше 200 слів тексту)

Письмова робота оцінюється однією оцінкою на основі таких критеріїв за стобальною шкалою:

- орфографічні та пунктуаційні помилки оцінюються однаково;
- помилка в тому самому слові, яке повторюється в диктанті кілька разів, вважається однією помилкою;
- помилки на те саме правило, але в різних словах вважаються різними помилками;
- розрізняють грубі і не грубі помилки, тобто такі, які не мають істотного значення для характеристики грамотності вступника (перелік не грубих помилок визначається програмою з української мови).

Оцінка 5-ти бальна	Кількість помилок	Оцінка 5-ти бальна	Кількість помилок
	-		5 грубих
	1 виправлення		5 грубих + 1 негруба
	2 виправлення		5 грубих + 2 негрубі
	3 виправлення		6
	1 негруба	«4»	6 грубих + 1 негруба

«5»	1 негруба + 1 виправлення	«3»	6 грубих + 2 негрубі
	1 негруба + 2 виправлення		7 грубих
	1 негруба + 3 виправлення		7 грубих + 1 негруба
	1 груба		8 грубих
	1 груба + 1 виправлення		9 грубих
	1 груба + 2 виправлення		9 грубих + 1 негруба
	1 груба + 3 виправлення		10 грубих
	1 груба + 1 негруба		10 грубих + 1 негруба
	2 грубі		11 грубих
	2 грубі + 1 виправлення		12 грубих
	2 грубі + 1 негруба	12 грубих + 1 негруба	
	3 грубі	13 грубих	
	3 грубі + 1 виправлення	13 грубих + 1 негруба	
	3 грубі + 2 виправлення	14 грубих	
	3 грубі + 1 негруба	14 грубих + 1 негруба	
	3 грубі + 2 негрубі	15 грубих	
	4 грубі	16 грубих	
	4 грубі + 1 виправлення	17 грубих	
	4 грубі + 2 виправлення	18 грубих	
	4 грубі + 1 негруба	19 грубих	
4 грубі + 2 негрубі	20 грубих і більше		
		«2»	

До не грубих відносять такі помилки:

- у винятках усіх правил;
- у написанні великої букви в складних власних найменуваннях;
- у випадках написання разом і окремо префіксів у прислівниках, утворених від іменників з прийменниками;
- у випадках, коли замість одного знаку поставлений інший;
- у випадках, що вимагають розрізнення не і ні (у сполученнях: не хто інший, як...; не що інше, як...; ніхто інший не...; ніщо інше не...);
- у пропуску одного зі сполучуваних розділових знаків або в порушенні їх послідовності;
- у заміні українських букв російськими.

За наявності у тексті більше п'яти поправок оцінка знижується на один бал.

11. Форма підсумкового контролю успішності навчання (залік)

Семестровий залік - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння студентом навчального матеріалу виключно на підставі результатів виконання ним певних видів робіт на практичних заняттях. Семестровий залік з дисциплін здійснюється після закінчення її вивчення, до початку екзаменаційної сесії.

12. Схема нарахування та розподіл балів, які отримують студенти:

Для дисциплін формою підсумкового контролю яких є залік:

Максимальна кількість балів, яку може набрати студент за поточну навчальну діяльність при вивченні дисципліни становить 200 балів.

Мінімальна кількість балів, яку повинен набрати студент за поточну навчальну діяльність для зарахування дисципліни становить 120 балів.

Розрахунок кількості балів здійснюється на підставі отриманих студентом оцінок за 4-ри бальною (національною) шкалою під час вивчення дисципліни, шляхом обчислення середнього арифметичного (СА), округленого до двох знаків після коми. Отримана величина конвертується у бали за багатобальною шкалою таким чином:

$$x = \frac{CA \times 200}{5}$$

Для зручності наведено таблицю перерахунку за 200-бальною шкалою:

Перерахунок середньої оцінки за поточну діяльність у багатобальну шкалу для дисциплін, що завершуються заліком

4- бальна шкала	200- бальна шкала	4- бальна шкала	200- бальна шкала	4- бальна шкала	200- бальна шкала	4- бальна шкала	200- бальна шкала
5	200	4.45	178	3.92	157	3.37	135
4.97	199	4.42	177	3.89	156	3.35	134
4.95	198	4.4	176	3.87	155	3.32	133
4.92	197	4.37	175	3.84	154	3.3	132
4.9	196	4.35	174	3.82	153	3.27	131
4.87	195	4.32	173	3.79	152	3.25	130
4.85	194	4.3	172	3.77	151	3.22	129
4.82	193	4.27	171	3.74	150	3.2	128
4.8	192	4.24	170	3.72	149	3.17	127
4.77	191	4.22	169	3.7	148	3.15	126
4.75	190	4.19	168	3.67	147	3.12	125
4.72	189	4.17	167	3.65	146	3.1	124
4.7	188	4.14	166	3.62	145	3.07	123
4.67	187	4.12	165	3.57	143	3.02	121
4.65	186	4.09	164	3.55	142	3	120
4.62	185	4.07	163	3.52	141	Менше 3	Недостатньо
4.6	184	4.04	162	3.5	140		
4.57	183	4.02	161	3.47	139		
4.52	181	3.99	160	3.45	138		
4.5	180	3.97	159	3.42	137		
4.47	179	3.94	158	3.4	136		

Самостійна робота студентів оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які виносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому контролі. Бали студентів, які навчаються за однією спеціальністю, з урахуванням кількості балів, набраних з дисципліни ранжуються за шкалою ECTS таким чином:

2. Оцінка ECTS	3. Статистичний показник
4. A	5. Найкращі 10 % студентів
6. B	7. Наступні 25 % студентів
8. C	9. Наступні 30 % студентів
10. D	11. Наступні 25 % студентів
12. E	13. Останні 10 % студентів

Ранжування з присвоєнням оцінок „А”, „В”, „С”, „D”, „E” проводиться для студентів даного курсу, які навчаються за однією спеціальністю і успішно завершили вивчення дисципліни. Студенти, які одержали оцінки FX, F («2») не вносяться до списку студентів, що ранжуються. Студенти з оцінкою FX після перескладання автоматично отримують бал „E”.

Бали з дисципліни для студентів, які успішно виконали програму, конвертуються у традиційну 4-ри бальну шкалу за абсолютними критеріями, які наведено нижче у таблиці:

14. Бали з дисципліни	15. Оцінка за 4-ри бальною шкалою
Від 170 до 200 балів	16. 5
Від 140 до 169 балів	17. 4
Від 139 балів до мінімальної кількості балів, яку повинен набрати студент	18. 3
Нижче мінімальної кількості балів, яку повинен набрати студент	19. 2

Об’єктивність оцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти перевіряється статистичними методами (коефіцієнт кореляції між оцінкою ECTS та оцінкою за національною шкалою).

13. Методичним забезпеченням з вивчення дисципліни є:

- програма навчальної дисципліни;
- методичні рекомендації та розробки для викладача;

- методичні вказівки до практичних занять для студентів;
- методичні матеріали, що забезпечують самостійну роботу студентів;
- тестові завдання для здійснення поточного контролю на практичних заняттях.

14. Рекомендована література

Основна (Базова)

1. Вальченко І. В. Ласкаво просимо!: навч. посібник з української мови для іноземних студентів: у 2-х ч. / І. В. Вальченко, Я. М. Прилуцька; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Харків: ХНАМГ, 2021.
2. Українська граматики: крок за кроком. Укладач: Чикайло І. В. Львів, 2022. 104 с.
3. Українська мова для фармацевтів. Методичні розробки для студентів II-го курсу англomовного відділення. Укладач: Чикайло І.В. Львів, 2003. 31 с.
4. Фахове мовлення фармацевта. Лексико-термінологічний рівень. Методичні розробки для студентів II-го курсу англomовного відділення. Укладач: Чикайло І. В. Львів, 2017. 30 с.
5. Єщенко Т. А. Фахове мовлення фармацевта: [практикум] / Єщенко Т. А. Львів: ЛНМУ, 2022. 123 с.
6. Єщенко Т. А. Фахове мовлення лікаря: [збірник тестових завдань для поточного контролю] / Єщенко Т. А. Львів: ЛНМУ, 2022. 81 с.
7. Голод Р.Б. Українська мова (за професійним спрямуванням): [навчальний посібник] / Р.Б. Голод, О.М. Мельничук, Л.І. Сілевич. – Івано-Франківськ: Видавництво ІФНМУ, 2023. 212 с.
8. Караман С.О. Українська мова за професійним спрямуванням: [навчальний посібник для ВНЗ] / С.О. Караман, О.А. Копусь, В.І. Тихоша. – К. : Літера ЛТД, 2023. – 544 с.
9. Шевчук С.В. Українська мова за професійним спрямуванням: [підручник, за програмою МОН]. 5-те видання / С.В. Шевчук, І.В. Клименко. Київ: Алерта, 2022. 696 с.

Додаткова

1. Методичні розробки з української мови для іноземних студентів. Частина 1 (місцевий і знахідний відмінки). Укладач: Чикайло І. В. Львів, 2022.
2. Бас-Кононенко О. В. Українська мова. Теорія, завдання, тест : [навч. посібник] / О. В. Бас-3. Кононенко, Л. П. Гнатюк. Київ: Знання, 2021. 405 с.
3. Козаченко Г. В. Українська мова за професійним спрямуванням: [навч. посібник] / Г. В. Козаченко. Київ: ВСВ «Медицина», 2021. 336 с.
4. Левченко О.П. Науковий стиль: культура мовлення: [навчальний посібник] / О.П. Левченко. Львів: Вид-во Львівської політехніки, 2022. 204 с.
5. Лисенко Н.О. Культура наукової мови: [навчальний посібник] / Н.О. Лисенко, Н.В. Піддубна, О.О. Тележкіна. Харків: Тім Пабліш Груп, 2021. 224 с.
6. Дробот О.В. Українська мова: завдання для самостійної роботи для іноземних студентів 1 курсу англomовного відділення спеціальності 226 «Фармація. Промислова фармація»: навчальний посібник / Укладач: ст. викл. Дробот О. В. Львів: Львівський національний медичний університет імені Данила Галицького, 2022. 86 с.
7. Жангазінова Р.Т. Ukrainian language (professional direction). Main part. Tasks for self study in the Ukrainian language for foreign 2nd year of the english- language department of the specialty 226 «Pharmacy. Industrial pharmacy». Lviv : Danylo halatsky lviv national medical university, 2022. 39 p.
8. Жангазінова Р.Т. Ukrainian language. Elective part. Tasks for self study in the Ukrainian language for foreign 1st year of the english language department of the specialty 226 «Pharmacy. Industrial pharmacy». Lviv : Danylo halatsky lviv national medical university, 2022. 42 p.

15. Інформаційні ресурси

Державна мова – мова професійного спілкування [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.studopedia.info/>.

Культура писемного ділового мовлення [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.linguistika.com.ua>.

Мова професійного спілкування як функціональний різновид української літературної мови. Українська медична термінологія в професійному спілкуванні. Лексико-стилістичні норми. Словники у професійному спілкуванні. Типи словників. Роль словників у підвищенні мовної культури [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://intranet.tdmu.edu.ua/>.

Нормативно-директивні документи МОЗ України [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://mozdocs.kiev.ua/?nav=8>.

Трач-Росоловська С. В. Недоліки в оформленні та веденні медичних карт стаціонарного та амбулаторного хворого та їх значення для судово-медичної практики [Електронний ресурс] / С. В. Трач-Росоловська. *Шпитальна хірургія*. 2013. №4. С. 99-102. Режим доступу: <http://nbuv.gov.ua/j->

